



DINAS
KESEHATAN PUBLIK
DAN PERYAKIT

2023

**LAPORAN
KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH**



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Ida Sang Hyang Widhi Wasa/Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat dan rahmatNya penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng tahun 2023 dapat kami selesaikan tepat pada waktunya, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan LKjIP berpedoman kepada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menginformasikan tentang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan visi dan misi, serta dalam pencapaian sasaran Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng. Hasil pencapaian kinerja ini tidak terlepas dari kerjasama seluruh karyawan dan karyawan/wati Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng.

Kami berharap dokumen ini dapat dijadikan sebagai bahan masukan untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan, khususnya bidang ketahanan pangan dan perikanan.

Singaraja, 29 Desember 2023

Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	3
DAFTAR TABEL	4
RINGKASAN EKSEKUTIF	5
BAB I	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan	1
1.3 Gambaran Umum Perangkat Daerah	2
1.4 Program dan Kegiatan	11
BAB II	38
2.1 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	39
2.2 Indikator Kinerja Utama (IKU)	42
2.3 Strategi dan Arah Kebijakan Umum	43
2.4 Perjanjian Kinerja	46
BAB III	47
3.1 Kerangka Pengukuran Kinerja	47
3.2 Capaian Kinerja Organisasi	48
3.3 Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja	49
3.4 Akuntabilitas Keuangan	51
BAB IV	53
4.1 Simpulan	53
4.2 Langkah Perbaikan ke Depan	54
LAMPIRAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH	55
(LKjIP)	55



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Penggilingan Padi di Wilayah Kabupaten Buleleng	3
Tabel 1. 2 Lumbung Pangan Masyarakat (LPM) di Wilayah Kabupaten Buleleng 4	
Tabel 1.3 Skor Konsumsi Perkapita.....	5
Tabel 1.4 Potensi Perikanan Kabupaten Buleleng Tahun 2023.....	8
Tabel 1.5 Penerima Hibah Barang (Mesin Kapal).....	9
Tabel 1.6 Penerima Hibah Barang (Sarana dan Prasarana Budidaya Ikan Air Tawar).....	10
Tabel 1.7 Penerima Hibah Uang	11
Tabel 2.1 Tujuan dan Sasaram Jangka Menengah Pelayanan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng	41
Tabel 2.2 Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Indikator Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng 2023-2026.....	42
Tabel 2.3 Tabel Keterkaitan Sasaran dan Indikator Kinerja Utama	43
Tabel 2.4 Strategi dan Arah Kebijakan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng 2023 - 2026	43



RINGKASAN EKSEKUTIF

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi yang diemban maka Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng menetapkan tujuan dan sasaran sebagai berikut :

A. Tujuan

Tujuan merupakan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lebih dari satu tahun harus selaras dengan visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan tujuan didasarkan kepada faktor–faktor kunci keberhasilan dalam rangka merealisasikan misi. Meningkatkan pendapatan dan kesejahteraan nelayan, pembudidaya dan masyarakat pesisir lainnya.

Adapun tujuan yang ingin dicapai oleh Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Terwujudnya Ketahanan Pangan Masyarakat yang Mantap berbasis Pangan Lokal

B. Sasaran

Sasaran merupakan tujuan yang telah ditetapkan, dijabarkan kedalam bentuk yang lebih spesifik, sehingga sasaran harus selaras dengan tujuan. Sasaran menggambarkan hal – hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai, sinerjik dan berkelanjutan.

Sasaran yang ingin dicapai Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng adalah sebagai berikut :

1. Terwujudnya ketersediaan, keanekaragaman dan keamanan pangan
2. Terwujudnya peningkatan produksi perikanan



C. Isu Strategis

Adapun Isu strategis yang dapat dirumuskan pada sektor ketahanan pangan adalah sebagai berikut:

- a) Tingginya alih fungsi lahan produktif pertanian menjadi lahan non pertanian;
- b) Tingkat ketergantungan masyarakat akan konsumsi pangan beras masih tinggi;
- c) Masih terjadinya fluktuasi harga pangan di tingkat pedagang sehingga akan mempengaruhi inflasi;
- d) Cadangan pangan daerah perlu ditingkatkan sehingga dapat difungsikan pada musim - musim panceklik dan atau kondisi darurat rawan pangan;
- e) Pola konsumsi masyarakat yang B2SA (Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman) masih relatif rendah.

Sedangkan pada sektor perikanan dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut:

- a) Masih rendahnya produksi perikanan dibandingkan dengan potensi perikanan yang ada;
- b) Masih rendahnya kapasitas SDM perikanan;
- c) Masih rendahnya konsumsi ikan masyarakat;
- d) Belum tertatanya kawasan perikanan;
- e) Masih terbatasnya penyuluh perikanan yang tidak sebanding dengan luas wilayah kabupaten Buleleng.

Disamping isu strategis tersebut, terdapat pula isu-isu yang dihadapi dalam pengembangan ketahanan pangan dan perikanan di Kabupaten Buleleng, seperti belum tersedianya satu data yang akurat terkait ketahanan pangan dan perikanan yang dapat digunakan sebagai acuan dalam perencanaan dan pengawasan, belum adanya data terpilah terkait kelompok-kelompok binaan di lingkup Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan, dan belum memadainya sarana dan prasarana guna mendukung pelaksanaan kinerja di Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng.

Isu strategis ini akan menjadi acuan dalam perbaikan perencanaan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi kinerja ke depan untuk Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng.



D. Hasil Pengukuran Kinerja

Dari hasil pengukuran kinerja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng yang didasarkan pada indikator kinerja kegiatan dan pencapaian sasaran dapat disampaikan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, pencapaian realisasi keuangan sebesar 94.58% sedangkan realisasi fisik mencapai 100%.
2. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat, pencapaian realisasi keuangan sebesar 96.55% sedangkan realisasi fisik mencapai 100%.
3. Program Penanganan Kerawanan Pangan, pencapaian realisasi keuangan sebesar 96.81% sedangkan realisasi fisik mencapai 100%.
4. Program Pengawasan Keamanan Pangan, pencapaian realisasi keuangan sebesar 87.50% sedangkan realisasi fisik mencapai 100%.
5. Program Pengelolaan Perikanan Tangkap, pencapaian realisasi keuangan sebesar 94.81% dan 100 % fisik.
6. Program Pengelolaan Perikanan Budidaya, pencapaian realisasi keuangan sebesar 96.87% dan 91.67 % fisik
7. Program Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan, pencapaian realisasi keuangan sebesar 94.93% dan 100 % fisik
8. Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan, pencapaian realisasi keuangan sebesar 91.11% dan 100 % fisik

E. Hasil Evaluasi Kinerja

Hasil evaluasi kinerja maka capaian indikator kinerja sasaran dapat disampaikan bahwa pengukuran pencapaian sasaran di sektor ketahanan pangan dan perikanan adalah sebagai berikut :



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

1. Terwujudnya Ketersediaan, Keanekaragaman dan Keamanan Pangan, rerata capaian indikator kinerja utama sebesar 116%, dengan rerata capaian anggaran sebesar 93,62, pada tahun 2023 menunjukkan efisiensi sebesar 6,38%.
2. Terwujudnya Peningkatan Produksi Perikanan, rerata capaian indikator kinerja utama sebesar 109%, dengan rerata capaian anggaran sebesar 94,43, pada tahun 2023 menunjukkan efisiensi sebesar 5,57%,

Singaraja, 29 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197500515 199303 1 010



BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dalam mencapai tujuan/sasaran strategis dan merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan.

Pembangunan bidang ketahanan pangan dan perikanan yang selama ini dilakukan sebagai upaya untuk mewujudkan ketahanan pangan masyarakat yang mantap berbasis pangan lokal serta meningkatkan kesejahteraan nelayan dan pembudidaya ikan kecil diharapkan menjaga ketersediaan pangan yang cukup, baik jumlah maupun mutunya, aman, merata dan terjangkau yang berbasis sumberdaya lokal secara berkelanjutan, meningkatkan penganekaragaman konsumsi pangan masyarakat, meningkatkan penganekaragaman konsumsi pangan masyarakat, meningkatkan tingkat konsumsi ikan di masyarakat, meningkatkan SDM masyarakat perikanan, serta mewujudkan Kawasan Perikanan.

Semua itu dilakukan dengan tetap memperhatikan kelestarian sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mewujudkan pembangunan ketahanan pangan dan perikanan yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan. Pembangunan ketahanan pangan dan perikanan yang dilaksanakan pada tahun 2023 adalah untuk mendukung operasional pembangunan tersebut di atas yang pada prinsipnya merupakan lanjutan/penyempurnaan dari tahun - tahun sebelumnya.

1.2 Maksud dan Tujuan

Maksud

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini dimaksudkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan Tugas dan Fungsi Dinas Ketahanan



Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng juga sebagai bahan evaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi, serta dalam laporan ini disajikan pula hasil pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan dengan menggunakan indikator yang telah ditetapkan sebagai parameter pengukuran kinerja.

Tujuan

Tujuan dari pelaporan kinerja untuk memberikan informasi kinerja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

1.3 Gambaran Umum Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng

Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng merupakan instansi pemerintah yang me

1. Potensi Ketahanan Pangan

Penduduk yang bermata pencarian di sektor ketahanan pangan diantaranya:

1. Jumlah Lumbung Pangan Masyarakat : 20 kelompok
(LPM) Kabupaten Buleleng
2. Jumlah Lembaga Distribusi Pangan : 2 kelompok
Masyarakat (LDPM) Kabupaten
Buleleng
3. Jumlah Lembaga Usaha Pangan Rakyat : 8 kelompok
(LUPM) Kabupaten Buleleng



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

Potensi ketahanan pangan di wilayah Kabupaten Buleleng sampai dengan Tahun 2023, terdiri dari:

a) Penggilingan Padi

Pada tahun 2023, terdapat 19 Tempat Penggilingan Padi di wilayah Kabupaten Buleleng yang berlokasi diantaranya:

Tabel 1.1 Penggilingan Padi di Wilayah Kabupaten Buleleng

No	Kecamatan	Nama Penggilingan Padi
1	2	3
1.	Kecamatan Buleleng	- PB. Widya Guna, Desa Alasangker - PB. Sari Asih, Desa Penglitan - UD. Putra Widya Sari, Br. Kawanen Desa Petandakan
2.	Kecamatan Sawan	- PB. Manik Galih, Desa Giri Mas - PB. Suwela Amertha, Desa Jagaraga
3.	Kecamatan Sukasada	- PB. Sari Nadi, Kel. Sukasada - PB. Sartados, Desa Sambangan
4.	Kecamatan Kubutambahan	- PB. Urip, Desa Bengkala
5.	Kecamatan Banjar	- UD. Sri Muncul, Desa Kayu Putih
6.	Kecamatan Seririt	- PB. Dewi Sri, Desa Ringdikit
7.	Kecamatan Busungbiu	- UD. Amertha Kasih, Desa Bengkel
8.	Kecamatan Gerokgak	- UD. Rama Putra, Desa Sanggalangit

Sumber: Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kab. Buleleng

b) Cadangan Lumbung Pangan Masyarakat (LPM)

Sesuai data tahun 2023 terdapat 20 Cadangan Lumbung Pangan Masyarakat (LPM) yang tersebar di wilayah Kabupaten Buleleng. 16 LPM diantaranya memiliki stok pada komoditas gabah dan beras, sedangkan 4 LPM belum mendapatkan modal. Rincian LPM di kabupaten Buleleng dapat dijabarkan sebagai berikut:



LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023

Tabel 1. 2 Lumbung Pangan Masyarakat (LPM) di Wilayah Kabupaten Buleleng

NO	NAMA LPM	KOMODITAS			
		GABAH		BERAS	
		Stok	Harga	Stok	Harga
1	Subak Lanyahan Pakisan	-	-	650 kg	Rp 12.500
2	Klpk Kembang Mertha Subak Joanyar	-	-	40 kg	Rp 12.000
3	Subak Yang Ai Desa Bungkulan	-	-	1.200 kg	Rp 13.400
4	Subak Kedu Desa Panji	-	-	335 kg	Rp 13.200
5	Gapoktan Palasari Mukti Kaliasem	-	-	-	-
6	Subak Gede Pangkung Paruk	-	-	-	-
7	Gapoktan Catur Tani Susila Tukadmungga	-	-	-	-
8	Subak Tukadsumaga	-	-	50 kg	Rp 13.000
9	Subak Babakan Katiasa Desa Pegadungan	2.000 kg	Rp 7.000	1.500 kg	Rp 13.000
10	Subak Mayong Pengulkulan Desa Ringdikit	-	-	-	-
11	Subak Gede Gerokgak	-	-	-	-
12	Subak Dangin Yeh Desa Giri Emas	-	-	-	-
13	Subak Bila	2.700 kg	Rp 7.000	-	-
14	Subak Ketug - Ketug Desa Jinengdalem	-	-	-	-
15	Subak Gebang Desa Subuk	-	-	1.225 kg	Rp 13.000
16	Subak Kedis	-	-	2.000 kg	Rp 13.000
17	Kelompok Tunas Mekar	Belum Dapat Modal			
18	Subak Banga	Belum Dapat Modal			



**LKJIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

19	Subak Gapoktan Merta Sari	Belum Dapat Modal	
20	Poktan Sari Gopala	Belum Dapat Modal	
TOTAL		4.700 kg (Gabah)	7.000 kg (Beras)

Sumber: Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kab. Buleleng

c) Skor Konsumsi Perkapita

Konsumsi Perkapita masyarakat Kabupaten Buleleng untuk tahun 2022 (mengacu pada data Susenas triwulan I tahun 2020) terdiri dari beberapa jenis komoditas diantaranya:

Tabel 1.3 Skor Konsumsi Perkapita

Kelompok/Jenis Pangan	Berat Pangan	
	Gram	Kilogram
	Per Hari	Per Tahun
1. Padi-Padian		
Beras	340,9	124,4
Jagung	8,7	3,2
Terigu	38,6	14,1
Subtotal Padi-padian	388,2	141,7
2. Umbi-umbian		
Singkong	27,6	10,1
Ubi Jalar	7,0	2,6
Kentang	4,3	1,6
Sagu	0,0	0,0
Umbi Lainnya	13,2	4,8
Subtotal Umbi-umbian	52,1	19,0
3. Pangan Hewani		
Daging Ruminansia	7,9	2,9
Daging Unggas	23,4	8,6
Telur	17,1	6,3
Susu	4,1	1,5
Ikan	39,3	14,4
Subtotal Pangan Hewani	91,9	33,5
4. Minyak dan Lemak		
Minyak Kelapa	1,2	0,4
Minyak Lainnya	26,5	9,7
Margarin	0,1	0,0
Subtotal Minyak dan Lemak	27,9	10,2



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

Kelompok/Jenis Pangan	Berat Pangan	
	Gram	Kilogram
	Per Hari	Per Tahun
5. Buah/Biji Berminyak		
Kelapa	1,1	0,4
Kemiri	0,8	0,3
Subtotal Buah/Biji Berminyak	1,9	0,7
6. Kacang-kacangan		
Kacang Kedelai	20,3	7,4
Kacang Tanah	1,6	0,6
Kacang Hijau	1,0	0,4
Kacang lain	0,9	0,3
Subtotal Kacang-kacangan	23,7	8,7
7. Gula		
Gula Pasir	10,7	3,9
Gula Merah	0,4	0,2
Subtotal Gula	11,1	4,1
8. Sayur dan Buah		
Sayur	161,7	59,0
Buah	89,6	32,7
Subtotal Sayur dan Buah	251,3	91,7
9. Lain-lain		
Minuman	133,0	48,6
Bumbu	14,8	5,4
Subtotal Lain-lain	147,8	54,0

2. Potensi Perikanan

Jumlah Penduduk dengan mata pencarian dari sektor perikanan diantaranya :

1. Nelayan laut / Kelompok Usaha Bersama (KUB) : 3.441 orang
(132 kelompok)
2. Nelayan danau : 40 orang
(1 kelompok)
3. Kelompok Pembudidaya Ikan (Pokdakan) : 1.574 orang
(110 kelompok)
4. Kelompok Pengolah dan Pemasar (Poklahsar) : 808 orang
(37 kelompok)
5. Kelompok Masyarakat Pengawas (Pokmaswas) : 400 orang
(15 kelompok)
6. Kelompok Usaha Garam Rakyat (Kugar) :



- Kecamatan Gerokgak : 180 orang (18 kelompok)
- Kecamatan Tejakula : 62 orang (5 kelompok)

a. Perikanan Laut

1. Penangkapan Laut

Luas perairan laut Kabupaten Buleleng lebih kurang 1.166,75 km² dimana di dalamnya terkandung berbagai jenis ikan, baik ikan pelagis maupun ikan demersal. Sedangkan untuk Potensi Lestari Penangkapan Laut tahun 2022 sebesar 20.119,00 ton / tahun dan Produksinya sebesar 16.674,70 Ton.

2. Budidaya Air Laut

Luas lahan potensial untuk budidaya laut diperkirakan + 1.050 Ha. Adapun lokasi yang berpotensi untuk budidaya laut antara lain Desa Pejarakan, Desa Sumberkima, Desa pemuteran, Desa Penyabangan, Desa Patas, Desa Pacung dan Desa Bukti.

b. Perikanan Darat

1. Perairan Umum

Luas perairan umum di Kabupaten Buleleng adalah 481,3 Ha yang terdiri dari 446 Ha perairan danau, 25 Ha perairan sungai, 10 Ha perairan waduk dan 0,30 Ha saluran irigasi.

2. Budidaya Air Payau

Luas lahan potensial untuk budidaya ikan maupun udang di air payau (tambak) adalah 500 Ha, terdiri dari lahan pasang surut 350 Ha dan lahan non pasang surut 150 Ha. Lahan yang telah diusahakan untuk usaha tambak seluas 292,8 Ha. Kegiatan budidaya udang di tambak dilakukan olah perorangan, dan sebagian besar sudah berupa perusahaan. Teknologi yang digunakan adalah budidaya udang intensif. Jenis udang yang



**LKJIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

dipelihara yaitu Vanamae. Pemasaran hasil produksi sebagian besar untuk diekspor, baik ke luar daerah maupun ke luar negeri.

3. Budidaya Ikan Air Tawar

Luas lahan potensial untuk usaha budidaya ikan di kolam adalah 500,0 Ha dan Sawah seluas 1.900,0 Ha. Pada tahun 2023 lahan yang sudah diusahakan untuk budidaya ikan di kolam seluas 26,3 Ha dengan jumlah produksi 3567,742 ton terdiri dari Ikan Nila sebesar 32,892 Ton, Ikan Lele sebesar 25,52 Ton, Ikan Kakap sebesar 1113 Ton, dan Ikan Kerapu sebesar 87,8 Ton. Produksi budidaya ikan nila dan lele mendominasi produksi ikan air tawar di kabupaten Buleleng.

Tabel 1.4 Potensi Perikanan Kabupaten Buleleng Tahun 2023

NO	JENIS USAHA	POTENSI
I	PENANGKAPAN	20.600,30 Ton
1.1	Penangkapan Laut	20.119,00 Ton
1.2	Penangkapan Perairan Umum	481,3 Ha
	- Danau	
	- Sungai	
II	BUDIDAYA	4.921 Ha
2.1	Budidaya Laut	1.500 Ha
	- Kerapu	450 Ha
	- Bawal	250 Ha
	- Lobster	250 Ha
	- Kakap	50 Ha
	- Rumput Laut	250 Ha
	- Mutiara (Cangkang)	250 Ha
2.2	Budidaya Air Payau	1.000 Ha
	- Tambak (Udang Vanamea)	1.000 Ha
2.3	Budidaya Air Tawar	2.421 Ha
	- Kolam	500 Ha
	- Nila	-
	- Lele	-
	- Sawah	1.900 Ha
	- Waduk	18 Ha
	- Saluran Irigasi	3 Ha



**LKJIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

Kondisi riil yang dihadapi para pembudidaya berupa keterbatasan sumber daya manusia, keterbatasan sarana dan prasarana yang dimiliki serta pangsa pasar yang tidak menentu sehingga pemanfaatan potensi budidaya yang ada belum dimanfaatkan secara optimal. Sehubungan dengan hal tersebut Pemerintah Kabupaten Buleleng melalui Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan setiap tahunnya berupaya untuk meningkatkan kegiatan budidaya air tawar baik melalui anggaran APBD II, dalam rangka mendorong pemanfaatan potensi budidaya tersebut secara lebih optimal.

Pada tahun anggaran 2023, bantuan berupa mesin kapal perikanan untuk perahu/kapal penangkap ikan berukuran lebih kecil dari 5 GT diberikan kepada 9 KUB (Kelompok Usaha Bersama), dimana masing-masing KUB mendapatkan 2 paket. Hibah barang tersebut bersumber dari Dana Alokasi Khusus (DAK) Kelautan dan Perikanan. Berikut merupakan rincian nama penerima hibah barang dan nilai realisasinya.

Tabel 1.5 Penerima Hibah Barang (Mesin Kapal)

No	Nama Kelompok	Alamat	Nilai Realisasi (Rp)
1.	KUB Baruna Berata	Desa Tejakula, Kecamatan Tejakula	88.980.000
2.	KUB Batur Sari	Desa Les, Kecamatan Tejakula	88.980.000
3.	KUB Segara Ayu	Desa Les, Kecamatan Tejakula	88.980.000
4.	KUB Sari Mekar Segara	Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan	88.980.000
5.	KUB Sinar Remaja	Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan	88.980.000
6.	KUB Rukun Sejati	Desa Kerobokan, Kecamatan Sawan	88.980.000
7.	KUB Labuan Tasik Kencana	Desa Pengastulan, Kecamatan Seririt	88.980.000
8.	KUB Bunga Indah	Desa Sumberklampok.	88.980.000



**LKJIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

		Kecamatan Gerokgak	
9.	KUB Labuan Asem	Desa Penyabangan, Kecamatan Gerokgak	88.980.000
Total			734.460.000

Selanjutnya, pemberian hibah barang berupa sarana dan prasarana budidaya ikan air tawar (nila, mas, gurame, lele, patin) diberikan kepada 7 Pokdakan (Kelompok Pembudidaya Ikan), dimana masing-masing Pokdakan mendapatkan 1 paket yang terdiri dari kolam, benih ikan, peralatan perikanan, vitamin, obat dan pakan ikan. Hibah barang tersebut bersumber dari Dana Alokasi Khusus (DAK) Kelautan dan Perikanan. Berikut merupakan rincian nama penerima hibah barang dan nilai realisasinya.

Tabel 1.6 Penerima Hibah Barang (Sarana dan Prasarana Budidaya Ikan Air Tawar)

No	Nama Kelompok	Alamat	Nilai Realisasi (Rp)
1.	Pokdakan Mina Bukit Tinggi	Desa Tinggarsari, Kecamatan Busungbiu	113.161.300
2.	Pokdakan Mina Purna Karya	Desa Subuk, Kecamatan Busungbiu	112.822.700
3.	Pokdakan Karya Bakti	Desa Panji Anom, Kecamatan Sukasada	112.555.900
4.	Pokdakan Mina Bantas Lestari	Desa Panji, Kecamatan Sukasada	112.822.700
5.	Pokdakan Mina Toya Ning	Desa Pegadungan, Kecamatan Sukasada	113.161.300
6.	Pokdakan Sindhu Sara	Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng	113.161.300
7.	Pokdakan Werdi Weri	Desa Bontihing, Kecamatan Kubutambahan	112.822.700
Total			790.507.900

Hibah Uang Perikanan Tangkap diberikan kepada 4 Kelompok Usaha Bersama (KUB) dan 1 Pokmaswas. Hibah Uang tersebut



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

bersumber dari Dana Insentif Fiskal. Penerima hibah uang secara rinci dapat dijabarkan sebagai berikut.

Tabel 1.7 Penerima Hibah Uang

No	Nama Kelompok	Alamat	Nilai Realisasi (Rp)
1.	KUB Tengenu Segar	Desa Bondalem, Kecamatan Tejakula	30.000.000
2.	KUB Segara Ning	Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng	100.000.000
3.	Pokmaswas Tejakula Lestari	Desa Tejakula, Kecamatan Tejakula	350.000.000
4.	KUB Baru Bahagia	Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan	20.000.000
5.	KUB Segara Gunung	Desa Les, Kecamatan Tejakula	25.000.000
Total			525.000.000

1.1 Program dan Kegiatan

Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2023 melaksanakan urusan pemerintahan bidang Ketahanan Pangan dan Perikanan yang menjalankan 8 program, 19 kegiatan dan 55 sub kegiatan sebagai berikut:

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KOTA

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN



- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/
Semesteran SKPD
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
- Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan
 - Fasilitasi Kunjungan Tamu
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
8. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya



- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

b. PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT

1. Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan

- Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan
- Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal
- Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya
- Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan
- Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan
- Pengembangan Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia

2. Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota

- Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Cadangan Pangan Kabupaten/Kota
- Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal
- Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota

3. Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi

- Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun
- Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal

c. PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN

1. Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota

- Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota



d. PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN

1. Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota
 - Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota

e. PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP

1. Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota
 - Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil
 - Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil
 - Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha
2. Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)
 - Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)

f. PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA

1. Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil
 - Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil
 - Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan
2. Pengelolaan Pembudidayaan Ikan
 - Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota



- Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat
- Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan Untuk Pembudidayaan Ikan di Darat

g. PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN

1. Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota
 - Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota

h. PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN

1. Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota
 - Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota

1.5 Isu Strategis

Adapun Isu strategis yang dapat dirumuskan pada sektor ketahanan pangan adalah sebagai berikut:

- a) Tingginya alih fungsi lahan produktif pertanian menjadi lahan non pertanian;
- b) Tingkat ketergantungan masyarakat akan konsumsi pangan beras masih tinggi;
- c) Masih terjadinya fluktuasi harga pangan di tingkat pedagang sehingga akan mempengaruhi inflasi;
- d) Cadangan pangan daerah perlu ditingkatkan sehingga dapat difungsikan pada musim - musim paceklik dan atau kondisi darurat rawan pangan;



- e) Pola konsumsi masyarakat yang B2SA (Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman) masih relatif rendah.

Sedangkan pada sektor perikanan dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut:

- a) Masih rendahnya produksi perikanan dibandingkan dengan potensi perikanan yang ada;
- b) Masih rendahnya kapasitas SDM perikanan;
- c) Masih rendahnya konsumsi ikan masyarakat;
- d) Belum tertatanya kawasan perikanan;
- e) Masih terbatasnya penyuluh perikanan yang tidak sebanding dengan luas wilayah kabupaten Buleleng.

Disamping isu strategis tersebut, terdapat pula isu-isu yang dihadapi dalam pengembangan ketahanan pangan dan perikanan di Kabupaten Buleleng, seperti belum tersedianya satu data yang akurat terkait ketahanan pangan dan perikanan yang dapat digunakan sebagai acuan dalam perencanaan dan pengawasan, belum adanya data terpilah terkait kelompok-kelompok binaan di lingkup Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan, dan belum memadainya sarana dan prasarana guna mendukung pelaksanaan kinerja di Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng.

Isu strategis ini akan menjadi acuan dalam perbaikan perencanaan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi kinerja ke depan untuk Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng.



1.6 Struktur Organisasi



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng



1.6.1 Uraian Tugas Struktur Organisasi Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan

Uraian tugas dari masing-masing Pejabat Struktural lingkup Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng selengkapnya diuraikan sebagai berikut:

1. Kepala Dinas

Kepala Dinas mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan dan merumuskan kebijakan operasional Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan, berdasarkan kebijakan yang ditetapkan oleh Bupati serta sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. merumuskan dan mengkoordinasikan kebijakan di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, panganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan, pemberdayaan masyarakat perikanan dan produksi perikanan;
- e. merumuskan dan mengkoordinasikan pelaksanaan di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, panganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan, produksi dan pemberdayaan masyarakat perikanan;
- f. merumuskan dan mengkoordinasikan penyediaan infrastruktur dan pendukung di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, panganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan, pemberdayaan masyarakat dan produksi perikanan;
- g. merumuskan dan mengkoordinasikan peningkatan kualitas sumber daya manusia di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, panganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan serta perikanan;
- h. merumuskan dan mengkoordinasikan pemantauan, pengawasan evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan di bidang ketersediaan pangan, kerawanan



- pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan serta perikanan;
- i. merumuskan dan mengkoordinasikan pengendalian, pengawasan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan dibidang Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - j. merumuskan dan mengkoordinasikan pelaksanaan pembinaan organisasi, tatalaksana dan kepegawaian di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - k. merumuskan dan mengkoordinasikan pelaksanaan pengelolaan keuangan, ketatausahaan dan barang milik Daerah/Pemerintah di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - l. merumuskan dan mengkoordinasikan pelaksanaan pengawasan dan pengendalian seluruh pelaksanaan kegiatan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - m. merumuskan penyusunan Rencana Strategik (RENSTRA), Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) di Lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - n. merumuskan penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT), Perjanjian Kerja dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) di Lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - o. mengkoordinasikan pelaksanaan reformasi birokrasi dan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - p. merumuskan dan mengkoordinasikan penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - q. merumuskan dan mengkoordinasikan penyusunan Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK) di Lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
 - r. melaksanakan koordinasi dengan instansi dan/atau lembaga terkait lainnya sesuai bidang tugas dan permasalahannya;
 - s. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
 - t. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



2. Sekretaris

Sekretaris mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan sekretariat berdasarkan data dan program yang ditetapkan oleh dinas ketahanan pangan dan perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mengkoordinasikan dan memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- e. mengkoordinasikan dan melaksanakan urusan surat menyurat, tata usaha, keuangan, rumah tangga, perlengkapan, kehumasan, keprotokolanan, dokumentasi, kearsipan dan perpustakaan;
- f. mengkoordinasikan pelaksanaan pembinaan organisasi, tata laksana dan kepegawaian di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- g. mengkoordinasikan pelaksanaan inventarisasi asset dan pengelolaan barang milik Pemerintah di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- h. mengkoordinasikan penyusunan rencana kerja, pembuatan laporan kegiatan dan pembuatan laporan pertanggungjawaban keuangan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- i. mengkoordinasikan penyusunan rencana anggaran Dinas dan UPTD;
- j. mengkoordinasikan penyusunan Rencana Strategik (RENSTRA), Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- k. mengkoordinasikan penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT), Perjanjian Kerja (PK) dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- l. mengkoordinasikan penyusunan Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- m. mengkoordinasikan penyusunan Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;



- n. mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi (RB) dan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- o. melaksanakan pengelolaan data dan informasi;
- p. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- q. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

2.1 Sub Bagian Umum dan Keuangan

Sub bagian Umum dan Keuangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Subbagian Umum dan Keuangan, berdasarkan data, program Sekretariat dan ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. memberikan pelayanan administrasi meliputi urusan surat-menyurat, tata usaha, rumah tangga, perlengkapan, keprotokolan, kehumasan, dokumentasi, kearsipan dan perpustakaan;
- e. melaksanakan pengelolaan penatausahaan barang milik pemerintah di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- f. melaksanakan pembayaran gaji, tunjangan dan kesejahteraan pegawai sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- g. menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi dokumen keuangan yang meliputi Surat Penyediaan Dana (SPD), Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM);
- h. melaksanakan penyusunan laporan akuntansi dan pelaporan keuangan Dinas;
- i. menyiapkan bahan, menyusun serta melaksanakan pencatatan pembukuan, verifikasi serta perbendaharaan;
- j. membuat laporan keuangan Dinas serta melaporkan keadaan kas kepada atasan setiap bulan dan sewaktu-waktu sesuai kebutuhan/keadaan;
- k. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



2.2 Substansi Perencanaan

Substansi Perencanaan mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Subbagian Perencanaan, berdasarkan data dan program Sekretariat dan ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. menghimpun, dan melaksanakan penyusunan, rencana anggaran Dinas dan UPTD yang meliputi pembuatan RKA dan DPA;
- e. menghimpun dan melaksanakan penyusunan rencana kerja Dinas;
- f. melaksanakan evaluasi dan monitoring serta membuat laporan pelaksanaan kegiatan Dinas;
- g. melaksanakan pengelolaan data dan informasi;
- h. melaksanakan penyusunan dan evaluasi Rencana Strategik (RENSTRA), Indikator Kinerja Utama (IKU), Perjanjian Kerja (PK), Rencana Kerja Tahunan (RKT) dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- i. melaksanakan dan menyusun laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM);
- j. melaksanakan penyusunan Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- k. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

2.3 Substansi Kepegawaian

Substansi Kepegawaian mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Kepegawaian berdasarkan data dan program Sekretariat serta ketentuan Perundang-undangan yang berlaku;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. menyiapkan bahan dan melaksanakan pembinaan organisasi, tata laksana dan kepegawaian di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;



- e. melaksanakan administrasi kepegawaian yang meliputi: penyusunan daftar urut kepangkatan, formasi, *bezetting* pegawai, menyusun data pegawai, pengusulan kenaikan pangkat, gaji berkala, cuti dan pensiun;
- f. menyusun rencana kebutuhan, pengembangan dan kesejahteraan pegawai;
- g. menyusun dan melaksanakan Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK) di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- h. melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi (RB) dan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) di lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan;
- i. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

3. Bidang Ketersediaan Dan Kerawanan Pangan

Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan, berdasarkan data dan program Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi di bidang ketersediaan pangan, penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan lainnya serta penanganan kerawanan pangan;
- e. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi perumusan kebijakan Daerah di bidang ketersediaan pangan, penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan lainnya serta penanganan kerawanan pangan;
- f. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi kebijakan di bidang ketersediaan, penyediaan infrastruktur pangan, dan sumber daya pendukung ketahanan pangan lainnya serta penanganan kerawanan pangan;
- g. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pemberian pendampingan pelaksanaan kegiatan di bidang ketersediaan pangan, penyediaan



- infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan lainnya serta penanganan kerawanan pangan;
- h. melaksanakan koordinasi pemantapan program di bidang ketersediaan pangan, penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan lainnya serta penanganan kerawanan pangan;
 - i. melaksanakan koordinasi pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang ketersediaan pangan, penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan lainnya serta penanganan kerawanan pangan;
 - j. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
 - k. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

3.1 Substansi Kerawanan Pangan

Substansi Kerawanan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Kerawanan Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan penanganan kerawanan pangan;
- e. mendata, menginventarisir dan menganalisis penanganan kerawanan pangan;
- f. melaksanakan intervensi Daerah kerawanan pangan;
- g. melaksanakan penyusunan dan analisis sistem kewaspadaan pangan dan gizi;
- h. melaksanakan pendampingan di bidang kerawanan pangan;
- i. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan kerawanan pangan;
- j. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan kepada atasan; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.



3.2 Substansi Sumber Daya Pangan

Substansi Sumber Daya Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Sumber Daya Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan dan perikanan;
- e. melaksanakan analisis penyediaan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung ketahanan pangan dan perikanan;
- f. melaksanakan pendampingan kegiatan infrastruktur pangan dan sumber daya pendukung penyediaan ketahanan pangan dan perikanan;
- g. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan penyediaan infrastruktur dan sumber daya pendukung ketahanan pangan dan perikanan;
- h. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- i. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

3.3 Substansi Ketersediaan Pangan

Substansi Ketersediaan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Ketersediaan pangan, berdasarkan data dan program Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mendata, menginventarisir dan menganalisis ketersediaan pangan;
- e. melaksanakan pendampingan di bidang ketersediaan pangan;
- f. menginput, mengelola dan menganalisis data untuk penyusunan Neraca Bahan Makanan (NBM), Pola Pangan Harapan (PPH) ketersediaan pangan;
- g. melaksanakan pengembangan jaringan informasi ketersediaan pangan;



- h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan ketersediaan pangan;
- i. melaksanakan penyusunan prognosa neraca pangan;
- j. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

4. Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan

Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan, berdasarkan data dan program Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi di bidang distribusi pangan, harga pangan, dan cadangan pangan;
- e. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi perumusan kebijakan Daerah dibidang distribusi pangan, harga pangan dan cadangan pangan;
- f. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang distribusi pangan, harga pangan dan cadangan pangan;
- g. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pendampingan pelaksanaan kegiatan di bidang distribusi pangan, harga pangan, dan cadangan pangan;
- h. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pemantapan program di bidang distribusi pangan, harga pangan, dan cadangan pangan;
- i. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang distribusi pangan, harga pangan, dan cadangan pangan;
- j. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



4.1 Substansi Distribusi Pangan

Substansi Distribusi Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Distribusi Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mendata, menginventarisir dan menganalisis distribusi pangan;
- e. mendata informasi rantai pasok dan jaringan distribusi pangan;
- f. melaksanakan pengembangan kelembagaan distribusi pangan untuk meningkatkan akses masyarakat terhadap pangan;
- g. melaksanakan pendampingan di bidang distribusi pangan;
- h. menyiapkan bahan dan melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang distribusi pangan;
- i. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

4.2 Substansi Harga Pangan

Substansi Harga Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Harga Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mendata dan menginventarisir pasokan dan harga pangan;
- e. melaksanakan analisis di bidang pasokan dan harga pangan;
- f. melaksanakan penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan di bidang pasokan dan harga pangan;
- g. melaksanakan pengkajian di bidang pasokan dan harga pangan;
- h. melaksanakan pengumpulan data harga pangan di tingkat produsen dan konsumen untuk panel harga;
- i. melaksanakan pendampingan di bidang pasokan dan harga pangan;



- j. menyiapkan bahan dan melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pasokan dan harga pangan;
- k. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

4.3 Substansi Cadangan Pangan

Substansi Cadangan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Cadangan Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Distribusidan Cadangan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mendata, menginventarisir dan menganalisa cadangan pangan;
- e. melaksanakan pengadaan, pengelolaan, dan penyaluran cadangan pangan (pangan pokok dan pangan pokok lokal);
- f. melaksanakan pemanfaatan cadangan pangan;
- g. melaksanakan pendampingan di bidang cadangan pangan;
- h. menyiapkan bahan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang cadangan pangan;
- i. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

5. Bidang Penganekaragaman Konsumsi dan Keamanan Pangan

Bidang Penganekaragaman Konsumsi dan Keamanan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Bidang Penganekaragaman Konsumsi dan Keamanan Pangan, berdasarkan data dan program Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;



- d. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi di Bidang Penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan;
- e. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi perumusan kebijakan Daerah dibidang konsumsi pangan, promosi penganekaragaman konsumsi pangan dan keamanan pangan;
- f. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi perumusan kebijakan dibidang konsumsi pangan, promosi penganekaragaman konsumsi pangan dan keamanan pangan;
- g. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pemberian pendampingan pelaksanaan kegiatan dibidang konsumsi pangan, promosi penganekaragaman konsumsi pangan, dan keamanan pangan;
- h. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pemantapan program di bidang konsumsi pangan, promosi penganekaragaman konsumsi pangan, dan keamanan pangan;
- i. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

5.1 Substansi Konsumsi Pangan

Substansi Konsumsi Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Konsumsi Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Penganekaragaman Konsumsi dan Keamanan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mendata, menginventarisir dan menganalisis konsumsi pangan;
- e. melaksanakan penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan di bidang konsumsi pangan;
- f. melaksanakan perhitungan angka konsumsi pangan perkomoditas perkapita per tahun;
- g. melaksanakan perhitungan tingkat konsumsi energi dan protein masyarakat perkapita per tahun;



- h. melaksanakan penyusunan pola konsumsi pangan;
- i. melaksanakan pendampingan di bidang konsumsipangan;
- j. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan konsumsi pangan;
- k. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

5.2 Substansi Penganekaragaman Konsumsi dan Promosi Pangan

Substansi Penganekaragaman Konsumsi dan Promosi Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan SubstansiPenganekaragaman Konsumsi dan Promosi Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Penganekaragaman Konsumsi dan Keamanan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan penganekaragaman konsumsi dan promosi pangan;
- e. melaksanakan analisis dalam rangka penganekaragaman konsumsi dan promosi pangan;
- f. melaksanakan pemanfaatan lahan pekarangan untuk ketahanan pangan keluarga;
- g. melaksanakan penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan dalam rangka penganekaragaman konsumsi dan promosi pangan;
- h. melaksanakan promosi konsumsi pangan yang Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman (B2SA) berbasis sumber daya lokal;
- i. melaksanakan gerakan diversifikasi konsumsi pangan;
- j. melaksanakan komunikasi, informasi dan edukasi penganekaragaman konsumsi pangan;
- k. melaksanakan kerja sama antar lembaga Pemerintah, swasta, dan masyarakat dalam percepatan penganekaragaman konsumsi pangan berbasis sumber daya lokal;



- l. melaksanakan pendampingan dalam rangka penganeekaragaman konsumsi pangan;
- m. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- n. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

5.3 Substansi Keamanan Pangan

Substansi Keamanan Pangan, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Keamanan Pangan, berdasarkan data dan program Bidang Penganeekaragaman Konsumsi dan Keamanan Pangan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan koordinasi kelembagaan keamanan pangan, pengawasan keamanan pangan, kerjasama dan informasi keamanan pangan;
- e. melaksanakan analisis di bidang keamanan pangan;
- f. melaksanakan penyusunan rencana dan pelaksanaan kegiatan di bidang keamanan pangan dan sertifikasi mutu pangan;
- g. menyiapkan bahan dan melaksanakan pendampingan di bidang keamanan pangan;
- h. menyiapkan bahan dan melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang keamanan pangan;
- i. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

6. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan

Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan berdasarkan data dan program Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;



- d. memfasilitasi identifikasi analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, serta pendampingan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidaya ikan (kelompok masyarakat perikanan);
- e. memfasilitasi dan melaksanakan identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan serta pemberian kemudahan akses ilmu pengetahuan, teknologi dan informasi kepada masyarakat perikanan;
- f. mengidentifikasi, memfasilitasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pembinaan kelembagaan masyarakat perikanan;
- g. memfasilitasi, merumuskan dan melaksanakan penerbitan Surat Keterangan Terdaftar (SKT);
- h. melaksanakan pembinaan dan pengawasan mutu produk, tenaga dan sarana, prosedur dan metode pengujian dan unit pengolahan ikan;
- i. mendata, menginventarisasi, memfasilitasi temu kemitraan usaha petani ikan/nelayan/dunia usaha perikanan dengan pedagang lokal/ pelaku usaha perikanan, pihak lembaga keuangan dalam rangka mendukung pemasaran hasil perikanan;
- j. mendata, menginventarisasi, melaksanakan safari dan promosi hasil perikanan dan pengembangan pemasaran hasil perikanan;
- k. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

6.1 Substansi Pelatihan dan Pengembangan Sdm Perikanan

Substansi Pelatihan dan Pengembangan SDM Perikanan mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Masyarakat Perikanan berdasarkan data dan program Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;



- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan evaluasi serta pelaporan pelaksanaan penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan sumber daya masyarakat perikanan;
- e. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pemberian kemudahan akses ilmu pengetahuan, serta pengembangan teknologi dan informasi perikanan ;
- f. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugas kepada atasan; dan
- g. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.

6.2 Substansi Penyuluhan dan Kelembagaan Masyarakat Perikanan

Substansi Penyuluhan dan Kelembagaan Masyarakat Perikanan mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Penyuluhan dan Kelembagaan Masyarakat Perikanan berdasarkan data dan program Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan penyuluhan dan melaksanakan koordinasi dengan penyuluh perikanan Kabupaten Buleleng;
- e. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan serta kelompok pengolah dan pemasar, pokmaswas, dan KUGAR;
- f. mendata, menginventarisir, merumuskan dan menyusun penerbitan Surat Keterangan Terdaftar (SKT);
- g. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan



h. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

6.3 Substansi Pelayanan dan Pengawasan Usaha Perikanan

Substansi Pelayanan dan Pengawasan Usaha Perikanan mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Pelayanan dan Pengawasan Usaha Perikanan berdasarkan data dan program Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi, analisis, bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan Pelayanan dan Pengawasan Usaha Perikanan;
- e. melaksanakan penerbitan Tanda Pencatatan Usaha Pembudidayaan Ikan (TPUPI);
- f. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan, perumusan penerbitan Surat Keterangan Teknis sebagai bahan pertimbangan penerbitan SIUP di bidang Pembudidayaan Ikan;
- g. melaksanakan pembinaan dan pengawasan mutu produk, tenaga dan sarana, prosedur dan metode pengujian dan unit pengolahan ikan;
- h. mendata, menginventarisasi, memfasilitasi temu kemitraan usaha petani ikan/nelayan/dunia usaha perikanan dengan pedagang lokal/ pelaku usaha perikanan, pihak lembaga keuangan dalam rangka mendukung pemasaran hasil perikanan;
- i. mendata, menginventarisasi, melaksanakan safari dan promosi hasil perikanan dan pengembangan pemasaran hasil perikanan ;
- j. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



7. Bidang Produksi Perikanan

Bidang Produksi Perikanan mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Bidang Produksi Perikanan, berdasarkan data dan program Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. menyusun pedoman/petunjuk teknis perikanan budidaya, perikanan tangkap dan pengelolaan pesisir serta penataan kawasan, kesehatan ikan dan lingkungan perikanan;
- e. memfasilitasi dan melaksanakan pembinaan teknis Bidang Produksi Perikanan;
- f. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi perumusan kebijakan Bidang Produksi Perikanan;
- g. memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengelolaan dan penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI);
- h. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- i. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

7.1 Substansi Perikanan Tangkap dan Pengelolaan Pesisir

Substansi Perikanan Tangkap dan Pengelolaan Pesisir mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Perikanan Tangkap dan Pengelolaan Pesisir, berdasarkan data dan program Bidang Produksi Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. menyusun pedoman/petunjuk teknis pengembangan teknologi perikanan tangkap dan pengelolaan pesisir;



- e. melaksanakan pengumpulan data, identifikasi dan analisis teknologi perikanan tangkap dan pengelolaan pesisir;
- f. melaksanakan kebijakan Bidang Perikanan Tangkap dan Pengelolaan Pesisir serta pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana perikanan tangkap;
- g. melaksanakan pengelolaan dan penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI);
- h. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- i. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

7.2 Substansi Perikanan Budidaya

Substansi Perikanan Budidaya mempunyai tugas dan fungsi:

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Perikanan Budidaya berdasarkan data dan program Bidang Produksi Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. menyusun pedoman/petunjuk teknis perikanan budidaya;
- e. melaksanakan pembinaan teknis perikanan budidaya;
- f. mengumpulkan data, identifikasi dan analisis perikanan budidaya;
- g. melaksanakan kebijakan sertifikasi usaha perikanan budidaya;
- h. mendata, menginventarisasi, menyusun sistem distribusi dan memantau serta mengawasi distribusi pasokan pakan alami, pakan buatan (non alami), distribusi pasokan benih dan calon induk unggul yang bersertifikat;
- i. melaksanakan pembinaan Cara Budidaya Ikan yang Baik (CBIB);
- j. melaksanakan pembinaan Cara Pembenihan Ikan yang Baik (CPIB),
- k. mendata, menginventarisasi, pelaksanaan perumusan kebutuhan sarana prasarana serta pengembangan usaha perikanan budidaya;
- l. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- m. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



7.3 Substansi Penataan Kawasan, Kesehatan Ikan dan Lingkungan Perikanan

Substansi Penataan Kawasan, Kesehatan Ikan dan Lingkungan Perikanan mempunyai tugas dan fungsi :

- a. menyusun rencana kegiatan Substansi Penataan Kawasan, Kesehatan Ikan dan Lingkungan Perikanan berdasarkan data dan program Bidang Produksi Perikanan serta ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
- b. memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. mendata, menginventarisasi, menganalisis dan menyusun pedoman/petunjuk teknis penataan kawasan budidaya, pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan;
- e. menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan penataan kawasan budidaya perikanan berdasarkan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW);
- f. menyediakan data dan informasi pengelolaan pembudidayaan ikan (membentuk kluster kawasan budidaya);
- g. mengumpulkan data, identifikasi, analisis kesehatan ikan dan lingkungan;
- h. melaksanakan pengelolaan air dan lahan untuk pembudidayaan ikan, serta pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan;
- i. melaksanakan pembinaan mutu pakan dan obat ikan untuk pembudidayaan ikan;
- j. mendata, menginventarisasi dan melaksanakan penerapan teknologi pencegahan dan pengendalian hama penyakit benih, ikan dan udang;
- k. mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pembangunan bidang Ketahanan Pangan dan Perikanan di Kabupaten Buleleng tidak dapat terwujud begitu saja tanpa adanya dukungan dari segala pihak yang terlibat. Renja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng tahun 2023 ini disusun berdasarkan RPJPD (Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah) Kabupaten Buleleng tahun 2005 – 2025, RPJMD (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah), dan Rencana Strategis Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Tahun 2023-2026. Renja ini memuat tentang visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan dan program pembangunan yang nantinya menjadi acuan di dalam penyelenggaraan pembangunan, khususnya yang berkaitan dengan Tugas Pokok dan Fungsi yang menjadi kewenangan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng dalam 1 (satu) tahun.

Selanjutnya, Renja ini juga menjadi pedoman/acuan di dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng serta dalam penyusunan LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng.

Secara garis besar, rumusan program/kegiatan Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng tahun 2023 adalah sebagai berikut.

- Berdasarkan tujuan dan sasaran, program, kegiatan, dan sub kegiatan yang hendak dicapai, maka disusunlah Renja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng beserta pendanaannya, yang didalamnya berisi sumber pendanaannya. Sumber pendanaan program dan kegiatan didapat dari berbagai sumber diantaranya Pendapatan Asli Daerah (PAD), DAU Bebas, DAU Gaji, DAU 25%, DBH Sumber Daya Alam (SDA) Perikanan, DAK Fisik Bidang Kelautan dan Perikanan, DIF (Dana Insentif Fiskal), Pendapatan Bagi Hasil Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Pendapatan Bagi Hasil Pajak Air Permukaan, dan SILPA.
- Jumlah kebutuhan dana/pagu indikatif dalam pelaksanaan Program/Kegiatan Renja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng Tahun 2023



sesuai dengan yang tertera di DPA Induk tahun 2023, dengan total anggaran sebesar Rp. 13.850.105.022,-, kemudian pada pergeseran II anggaran dinas menjadi sebesar Rp. 13.869.515.544 dan pada perubahan anggaran menjadi Rp. 13.773.653.707,-.

2.1 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berdasarkan Permendagri No. 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah dimana dijelaskan bahwa Visi dan Misi Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) sama dengan Visi dan Misi Kepala Daerah, maka Visi Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng adalah:

**“BULELENG KERTA RAHARJA MENGANTARKAN BALI DWIPA
JAYA BERLANDASKAN TRI HITA KARANA”**

Visi Pembangunan Daerah Kabupaten Buleleng 2005 – 2025 tersebut diwujudkan dengan melaksanakan 5 (lima) Misi Pembangunan Daerah Kabupaten Buleleng sebagai berikut :

1. Mewujudkan masyarakat Buleleng yang unggul, kompetitif, dan bertaqwa kepada Tuhan, dengan jalan membangun sumberdaya manusia yang berkualitas, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi, serta memiliki daya saing, melalui penyelenggaraan pendidikan dan pelayanan kesehatan yang berkualitas untuk semua warga masyarakat.
2. Mewujudkan masyarakat yang mampu memenuhi kebutuhan hidup, dengan jalan melaksanakan pembangunan bidang ekonomi untuk meningkatkan pendapatan dan pemerataan pendapatan masyarakat, mengurangi pengangguran dan kemiskinan.
3. Mewujudkan keamanan daerah dan masyarakat, dengan menyelenggarakan pemerintahan yang baik, memperkuat sistem keamanan, meningkatkan peran masyarakat sipil, mendorong pengarusutamaan gender, menegakkan budaya hukum dan politik, dan memantapkan pelaksanaan otonomi daerah.
4. Mewujudkan kebudayaan yang responsif terhadap perkembangan zaman dan lingkungan global, melalui pelestarian, pewarisan dan pengembangan nilai- nilai



budaya yang dijiwai oleh agama Hindu, pemantapan kelembagaan, dan aktivitas budaya.

5. Mewujudkan pembangunan yang berkelanjutan, dengan jalan melaksanakan pembangunan yang seimbang antar lapisan masyarakat, antar sektor, dan antar wilayah, mempertahankan dan meningkatkan kemampuan lingkungan untuk menopang pembangunan, sehingga pembangunan dapat memenuhi kebutuhan masyarakat saat ini dengan tidak mengurangi hak generasi berikutnya akan sumberdaya alam.

Dari 5 (lima) Misi Pembangunan Daerah Kabupaten Buleleng tersebut diatas, Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng sesuai tupoksi melaksanakan urusan pangan dan urusan kelautan perikanan mendukung pencapaian misi ke-2 yaitu untuk mewujudkan masyarakat yang mampu memenuhi kebutuhan hidup, dengan jalan melaksanakan pembangunan bidang ekonomi untuk meningkatkan pendapatan dan pemerataan pendapatan masyarakat, mengurangi pengangguran dan kemiskinan.

Misi ke-2 RPJPD Kabupaten Buleleng 2005 – 2025 ini dilaksanakan melalui tahapan dan prioritas pembangunan dimana pada periode tahun 2022 sampai 2025 agenda prioritas yang harus dicapai yaitu pemantapan daya saing dan keseimbangan perekonomian di sektor-sektor prioritas agar pendapatan perkapita.

Visi dan misi yang tertuang dalam RPJPD Kabupaten Buleleng Tahun 2005-2025 dijabarkan kedalam tujuan dan sasaran yang tertuang dalam RPD Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 guna mendukung Misi RPJPD Kabupaten Buleleng tahun 2005-2025. Terdapat delapan (8) tujuan yang tertuang dalam RPD tahun 2023 – 2026.

1. Terwujudnya SDM unggul dan kompetitif;
2. Terwujudnya perekonomian daerah yang berdaya saing;
3. Meningkatnya kualitas infrastruktur;
4. Meningkatnya penanggulangan kemiskinan dan perlindungan sosial;
5. Terwujudnya stabilitas keamanan dan kenyamanan masyarakat;
6. Terwujudnya adat dan budaya lokal yang lestari;
7. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup; dan
8. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien.



Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng yang mendukung misi pembangunan daerah Kabupaten Buleleng pada misi ke-2 yang selanjutnya menjalankan tujuan ke-2 yang tertuang dalam RPD Tahun 2023-2026 yaitu “Terwujudnya Perekonomian Daerah yang Berdaya Saing”.

Berkaitan dengan hal ini, guna menjalankan visi, misi dan tujuan tersebut, Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng telah menetapkan tujuan, sasaran, indikator tujuan/sasaran, dan juga target kinerja tahunan yang hendak dicapai.

Berkaitan dengan hal ini, guna menjalankan visi, misi dan tujuan tersebut, Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng telah menetapkan tujuan, sasaran, indikator tujuan/sasaran, dan juga target kinerja tahunan yang hendak dicapai. Secara rinci, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan akan dijalankan oleh Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng dijabarkan pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR
1.	Terwujudnya Ketahanan Pangan Masyarakat yang Mantap berbasis Pangan Lokal	1. Terwujudnya Ketersediaan, Keanekaragaman dan Keamanan Pangan	Skor Pola Pangan Harapan (PPH) ketersediaan
		2. Terwujudnya Peningkatan Produksi Perikanan	Jumlah Produksi Perikanan

Penetapan sasaran haruslah berdasarkan pada visi dan misi yang telah ditetapkan. Sasaran yang telah ditetapkan oleh Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng memiliki keterkaitan satu dengan lainnya. Secara lebih spesifik, keterkaitan antara visi, misi, sasaran, beserta indikatornya dapat dijabarkan sebagai berikut.



Tabel 2.2 Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Indikator Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng 2023-2026

VISI	MISI	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR
1	2	3	4	5
Buleleng Kerta Raharja Mengantarkan Bali Dwipa Jaya Berlandaskan Tri Hita Karana	Terwujudnya Perekonomian Daerah yang Berdaya Saing	Terwujudnya Ketahanan Pangan Masyarakat yang Mantap berbasis Pangan Lokal	1 Terwujudnya Ketersediaan, Keanekaragaman dan Keamanan Pangan	Skor Pola Pangan Harapan (PPH) Ketersediaan
			2 Terwujudnya Peningkatan Produksi Perikanan	Jumlah Produksi Perikanan

2.2 Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator kinerja menurut Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 adalah ukuran keberhasilan yang menggambarkan terwujudnya kinerja, tercapainya hasil program dan hasil kegiatan.

Indikator Kinerja Utama (IKU) menurut Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama instansi pemerintah sesuai dengan tugas fungsi serta mandat yang diemban. IKU dipilih dari seperangkat indikator kinerja yang berhasil diidentifikasi dengan memperhatikan proses bisnis organisasi dan kriteria indikator kinerja yang baik. Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng pada tahun 2023 telah menyusun IKU yang memuat: Kinerja Utama, Indikator Kinerja Utama, Instansi Penanggungjawab, dan Sumber Data.



Tabel 2.3 Tabel Keterkaitan Sasaran dan Indikator Kinerja Utama

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama
1.	Terwujudnya Ketersediaan, Keanekaragaman dan Keamanan Pangan	Skor Pola Pangan Harapan (PPH) ketersediaan
2.	Terwujudnya Peningkatan Produksi Perikanan	Jumlah produksi perikanan

2.3 Strategi dan Arah Kebijakan Umum

Strategi dan arah kebijakan umum Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng tahun 2023 - 2026 dijabarkan secara terperinci sebagai berikut.

Tabel 2.4 Strategi dan Arah Kebijakan Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng 2023 - 2026

Visi	Buleleng Kerta Raharja Mengantarkan Bali Dwipa Jaya Berlandaskan Tri Hita Karana
Misi	Terwujudnya Perekonomian Daerah yang Berdaya Saing

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
Terwujudnya Ketahanan Pangan Masyarakat yang Mantap berbasis Pangan Lokal	1. Terwujudnya ketersediaan, keanekaragaman dan keamanan pangan	1. Meningkatkan ketersediaan pangan melalui koordinasi sinergi lintas sektor dalam penyediaan pangan	1. Pemantapan ketersediaan pangan baik hewani maupun nabati dalam jumlah dan keragaman untuk mendukung konsumsi pangan sesuai kaidah kesehatan dan gizi seimbang
		2. Penguatan cadangan pangan Pemerintah dan masyarakat	1. Mengembangkan dan memperkuat kemampuan pengelolaan cadangan pangan pemerintah dan masyarakat hingga di tingkat desa



**LKJIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

		3. Mendorong terwujudnya distribusi pangan yang merata dan terjangkau untuk menjamin stabilitas dan keamanan pasokan dan harga pangan ditingkat rumah tangga	1. Pengembangan distribusi panganyang merata, harga stabil dan terjangkau (aksesibilitas) dengan mendorong dan mendukung upaya peningkatan daya beli
		4. Mendorong peran serta kelembagaan masyarakat dalam meningkatkan kelancaran distribusi, stabilisasi harga dan akses pangan;	1. Meningkatkan akses pangan melalui pengembangan sistem distribusi yang efektif dan efisien
			2. Mengembangkan lembaga distribusi pangan masyarakat
			3. Menjaga stabilitas Harga Pangan
		5. Gerakan percepatan penganekaragaman konsumsi pangan berbasis sumberdayalokal	1. Meningkatkan diversifikasi pangan melalui pemanfaatan pangan lokal non beras, non terigu
			2. Meningkatkan penganekaragaman konsumsi pangan berbasis pangan lokal
			3. Optimalisasi pemanfaatan lahan pekarangan untuk menjaga ketahanan pangan keluarga
			4. Gerakan Pola Pangan Beragam, Bergizi Seimbang, dan Aman (B2SA)



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

		6. Pengembangan bisnis pangan untuk peningkatan nilai tambah ekonomi, gizi dan mutu ketersediaan pangan yang beragam dan bergizi seimbang melalui penguatan kerjasama pemerintah, masyarakat dan swasta	Penyebaran Informasi dan Promosi Produk Pangan Lokal
		7. Penguatan pengawasan dan pembinaan keamanan pangan	1. Pengawasan terhadap mutu dan keamanan pangan yang dikonsumsi masyarakat
			2. Mewujudkan sertifikasi pangan segar
		8. Peningkatan pengetahuan dan kesadaran tentang keamanan pangan pada masyarakat	1. Kerjasama dan informasi keamanan pangan
	2. Terwujudnya peningkatan produksi perikanan	1. Meningkatkan sarana dan prasarana perikanan tangkap	Pengadaan sarpras perikanan tangkap didukung pembinaan dan pendampingan teknis yang komprehensif
		2. Meningkatkan sarana dan prasarana perikanan budidaya	Pengadaan sarpras perikanan budidaya didukung pembinaan dan pendampingan teknis yang komprehensif
		3. Meningkatkan sarana dan prasarana pengolahan dan pemasaran hasil perikanan	Pengadaan sarpras pengolahan dan pemasaran hasil perikanan didukung pembinaan dan pendampingan teknis yang komprehensif
		4. Meningkatkan intensifikasi dan pembinaan berkelanjutan kepada kelompok masyarakat perikanan	Pembinaan, sosialisasi, penyampaian informasi dan teknologi perikanan serta fasilitas proposal bantuan kelompok perikanan



		5. Meningkatkan kapasitas kelembagaan kelompok perikanan baik secara kualitatif dan kuantitatif	Pembinaan, sosialisasi, pembentukan juknis, edukasi danfasilitasi dalam peningkatan kelaskelompok perikanan
		6. Tercapainya pemetaan potensi perikanan di KabupatenBuleleng	Survei identifikasi, pemetaan potensi, penetapan kawasan danpengembangan sentra perikanan
		7. Meningkatkan penyebaran informasi mengenai manfaat mengkonsumsi ikan kepada masyarakat	Pembinaan, sosialisasi, edukasi danpemenuhan informasi tingkat ketersediaan ikan konsumsi

2.4 Perjanjian Kinerja

Pada Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng dalam melaksanakan program kegiatannya dirumuskan penetapan kinerja tahun 2023. Adapun rumusan dari penetapan kinerja tersebut berupa program, sasaran, indikator kinerja output, indikator kinerja outcome dan anggaran. Indikator kinerja output dan outcome masing-masing mencakup uraian kegiatan dan target yang telah ditetapkan.



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten Buleleng ini substansinya memuat: (1) Capaian Kinerja Organisasi, pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi, mengacu Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi.

Setiap pernyataan kinerja sasaran strategis diupayakan dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut: (a) Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan target tahun ini; (b) Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir; (c) Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi; (d) Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada); (e) Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan; (f) Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya; (g) Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja. (2) Realisasi Anggaran, pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja. Pemerintah).

1.1 Kerangka Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan melaksanakan misi instansi pemerintah. Berdasarkan modul pengukuran dan analisis kinerja di Lingkungan Instansi Pemerintah yang diterbitkan Kementerian Negara Sumber Daya Manusia (SDM) Pendayagunaan



Aparatur Negara tahun 2008, menjelaskan pengukuran capaian dapat dihitung sebagai berikut.

Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan capaian indikator kinerja makro diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis.

Capaian kinerja dihitung dengan formulasi tertentu sebagai berikut :

Apabila semakin besar realisasi menunjukkan kinerja yang semakin baik atau semakin kecil realisasi menunjukkan kinerja yang semakin buruk, dihitung dengan formula:

$$\% \text{ Capaian Kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{target}} \times 100\%$$

Cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran. Predikat nilai capaian kinerja dikelompokkan seperti disajikan pada Tabel 3.1.

Tabel 3.1 Predikat Nilai Capaian Kinerja

ANGKA CAPAIAN	PREDIKAT	WARNA
1	2	3
>100%	Melampaui Target	Blue
=100%	Sesuai Target	Green
<100%	Belum Mencapai Target	Red

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau belum tercapainya kinerja yang diharapkan.

1.2 Capaian Kinerja Organisasi

Capaian kinerja organisasi yang disajikan di sini adalah capaian kinerja organisasi tahun 2023 yang diukur berdasarkan Perjanjian Kinerja Perubahan, meliputi 2 sasaran dan 2 Indikator Kinerja Utama. Hasil pengukuran capaian kinerja sasaran beserta capaian indikator kinerja disajikan pada Lampiran 3.



1.3 Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Sasaran 1. Terwujudnya ketersediaan, keanekaragaman dan keamanan pangan

Pengukuran kinerja Sasaran 1 Terwujudnya ketersediaan, keanekaragaman dan keamanan pangan diperoleh Capaian Sasaran 116% tergolong **Melampaui Target**, seperti ditampilkan pada tabel berikut:

No.	Indikator Kinerja Utama	Kondisi 2021	Realisasi 2022	Tahun 2023		
				Target	Realisasi	Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7
1	Skor Pola Pangan Harapan (PPH) Ketersediaan	84,87	92,92	79	91,61	116%
Rerata/Capaian Sasaran						116%

Pengukuran kinerja Sasaran 1 dilakukan dengan pengukuran Indikator Kinerja Utama (IKU) Skor Pola Pangan Harapan (PPH) Ketersediaan, dengan realisasi skor sebesar 91,61 dan capaian kinerja 116% tergolong **Melampaui Target**. Skor pola pangan harapan tingkat ketersediaan berdasarkan Neraca Bahan Makanan Kabupaten Buleleng tahun 2023 adalah 91,61, walaupun sudah mampu mencapai target Kabupaten Buleleng sebesar 79, namun masih perlu optimalisasi guna memenuhi skor PPH maksimal nasional sebesar 100. Adapun kelompok bahan makanan dengan tingkat konsumsi rendah berdasarkan skor PPH tersebut yaitu kelompok makanan berpati, kelompok kacang-kacangan, kelompok gula, dan khususnya kelompok sayur dan buah.

Realisasi tahun 2023 lebih rendah dari realisasi tahun 2022 dikarenakan imbas cuaca el nino yang menyebabkan hasil panen petani menjadi kurang maksimal, dan skor tersebut lebih tinggi dibandingkan 2 tahun sebelumnya yaitu pada tahun 2021.



LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023

Capaian kinerja Sasaran 1 diraih melalui pelaksanaan program di tahun 2023 sebagai berikut.

No	Program	Anggaran Rp	Realisasi Rp	Capaian %
1	2	3	4	5
1	Program Penanganan Kerawanan Pangan	67.246.060,-	65.102.622,-	96,81
2	Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	836.987.825,-	808.095.138,-	96,55
3	Program Pengawasan Keamanan Pangan	69.263.493,-	60.606.864,-	87,50
Rerata Capaian Anggaran				93,62

Rerata capaian Indikator Kinerja Utama sebesar 116%, dengan rerata capaian anggaran sebesar 93,62% pada tahun 2023 menunjukkan efisiensi 6,38%.

Sasaran 2. Terwujudnya Peningkatan Produksi Perikanan

Pengukuran kinerja Sasaran 2 Terwujudnya peningkatan produksi perikanan diperoleh Capaian Sasaran 109% tergolong **Melampaui Target**, seperti ditampilkan pada tabel berikut :

No.	Indikator Kinerja Utama	Kondisi 2021	Realisasi 2022	Tahun 2023		
				Target	Realisasi	Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7
1	Jumlah Produksi Perikanan	16.751	16.706	20.792	22.672,56	109%
Rerata/Capaian Sasaran						



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

Rerata capaian Indikator Kinerja Utama sebesar 109%, dan dapat digolongkan pada **Melampaui Target**. Capaian anggaran program pada Tahun 2023 sebagai berikut.

Capaian kinerja Sasaran 2 diraih melalui pelaksanaan program di tahun 2023 sebagai berikut:

No	Program	Anggaran Rp	Realisasi Rp	Capaian %
1	2	3	4	5
1	Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	1.540.420.000,-	1.460.396.610,-	94,81
2	Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	1.850.345.067,-	1.792.431.197,-	96,87
3	Program Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan	61.688.370,-	58.558.542,-	94,93
4	Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	52.478.754,-	47.815.646,-	91,11
Rerata Capaian Anggaran				94,43

Rerata capaian Indikator Kinerja Utama sebesar 109%, dengan rerata capaian anggaran sebesar 94,43% pada tahun 2023 menunjukkan efisiensi 5,57%.

Capaian kinerja Sasaran 2 pada indikator jumlah produksi perikanan, dapat digolongkan sebagai **Melampaui Target**. Hal ini disebabkan karena penangkapan ikan dilaut meningkat dikarenakan dukungan cuaca dan migrasi ikan melimpah. Selain itu, terdapat peningkatan basis data sektor pengolahan dimana ikan segar yang disimpan menggunakan es saat ini dihitung sebagai pengolahan dan pemasaran hasil perikanan.

1.4 Akuntabilitas Keuangan

Anggaran program pada Tahun 2023 dengan 2 sasaran dan 2 Indikator Kinerja Utama (IKU) sebesar Rp **13.773.653.707,-** terealisasi sebesar Rp



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

13.084.751.604,- atau sebesar **95,00 %** dengan rincian sebagaimana disajikan pada tabel 3.2. Secara lebih rinci untuk masing-masing kegiatan dan sub-kegiatan dapat dilihat pada lampiran.

Tabel 3.2 Capaian Anggaran Program Tahun 2023

No	Program	Anggaran (Rp)	Realisasi	
			Rp	%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	9.295.224.138	8.791.744.985	94,58
2	Program Peningkatan Diversifikasi Dan Ketahanan Pangan Masyarakat	836.987.825	808.095.138	96,81
3	Program Penanganan Kerawanan Pangan	67.246.060	65.102.622	96,55
4	Program Pengawasan Keamanan Pangan	69.263.493	60.606.864	87,50
5	Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	1.540.420.000	1.460.396.610	94,81
6	Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	1.850.345.067	1.792.431.197	96,87
7	Program Pengawasan Sumberdaya Kelautan Dan Perikanan	61.688.370	58.558.542	94,93
8	Program Pengolahan Dan Pemasaran Hasil Perikanan	52.478.754	47.815.646	91,11
Total (Rp)		13.773.653.707	13.084.751.604	95,00



BAB IV PENUTUP

2.1 Simpulan

Berdasarkan dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja (CRAAPK) Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Tahun 2023 dapat disimpulkan bahwa secara umum Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng telah menunjukkan Capaian Sasaran Kinerja dan Indikator Kinerja Utama yang signifikan atas sasaran-sasaran strategis yang telah ditetapkan.

Secara spesifik capaian kinerja berdasarkan evaluasi atas kinerja diberi predikat **Melampaui Target**, **Sesuai Target**, dan **Belum Mencapai Target**.

Berdasarkan pemberian predikat atas nilai rata-rata capaian Sasaran tahun 2023, maka predikat Sasaran yang berhasil diraih tahun 2023 adalah sebagai berikut.

NO	PREDIKAT	JUMLAH SASARAN	PERSENTASE
1	2	3	4
1	Melampaui Target	2	100
2	Sesuai Target	-	-
3	Belum Mencapai Target	-	-
	JUMLAH	2	100

Dilihat dari capaian 2 Sasaran, tidak ada yang Sasaran pada predikat **Sesuai Target** dan **Belum Mencapai Target**, kedua Sasaran tergolong pada predikat **Melampaui Target** (100%).

Berdasarkan predikat atas capaian Indikator Kinerja Utama, maka predikat 2 Indikator Kinerja Utama adalah sebagai berikut.

NO	PREDIKAT	JUMLAH INDIKATOR	PERSENTASE
1	2	3	4
1	Melampaui Target	2	100
2	Sesuai Target	-	-



3	Belum Mencapai Target	-	-
	JUMLAH	2	100,00

Dilihat dari capaian 2 Indikator Kinerja Utama, maka dapat disampaikan paling banyak dengan predikat **Melampaui Target** sejumlah 2 (100%) Indikator Kinerja Utama, tidak ada Indikator Kinerja Utama dengan predikat **Sesuai Target** dan **Belum Mencapai Target**.

Berdasarkan tabel diatas, maka dapat disimpulkan bahwa Sasaran dan Indikator Kinerja yang dicapai Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan tergolong pada predikat **Melampaui Target**. Hal ini tidak terlepas dari komitmen yang telah dibangun Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan dalam menunjang pemerintahan yang baik, akuntabel dan bersinergi.

2.2 Langkah Perbaikan ke Depan

Guna menunjang kinerja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan, maka ke depan akan dilakukan langkah-langkah sebagai berikut.

- 1) Untuk kedepannya dalam pencapaian Indikator Kinerja Utama yang lebih optimal, DKPP perlu lebih mengembangkan inovasi dan kreatifitas dengan cara mengoptimalkan sosialisasi pola konsumsi pangan yang B2SA melalui kegiatan strategis sektor pangan seperti gelar pangan lokal, pelatihan olahan pangan berbasis sumber daya lokal, memberikan percontohan bibit tanaman kepada sekolah-sekolah dan desa dalam rangka meningkatkan pemahaman masyarakat terkait panganekaragaman konsumsi pangan.
- 2) Memaksimalkan tata kelola pemerintahan dan birokrasi yang baik, efisien dan akuntabel dengan penyusunan target kinerja yang jelas dan terukur sesuai dengan Perjanjian Kinerja yang telah disepakati dari level atasan sampai level bawah

Dengan demikian, penyusunan dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng sebagai evaluasi kinerja agar dapat dipergunakan nantinya sebagai pedoman dalam



**LKjIP Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng
Tahun 2023**

perbaikan perencanaan dan pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan pada tahun berikutnya, dan juga sebagai pedoman dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi untuk peningkatana kinerja.

Semoga dokumen Capaian Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng ini bermanfaat.

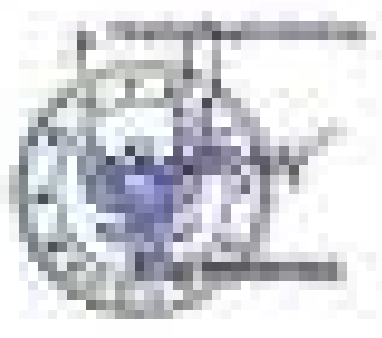
Singaraja, 29 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,

I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197500515 199303 1 010

**LAMPIRAN LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH
(LKjIP)**

MEMORANDUM FOR THE RECORD
MEMORANDUM FOR THE RECORD

TO :	FROM :	DATE :
DIRECTOR GENERAL DEPARTMENT OF...
...
...
...
...
...
...
...



LAPORAN CAPAIAN PELAKSANAAN PROGRAM/KEGIATAN PERANGKAT DAERAH
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN

KODE BIDANG : 2.09 URUSAN PEMERINTAH BIDANG PANGAN
URUSAN 1 :
KODE BIDANG : 3.25 URUSAN PEMERINTAH BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN
URUSAN 2 :
UNIT ORGANISASI : 2.09.3.25.0.00.01.00 DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN
LAPORAN CAPAIAN : DESEMBER 2023
BULAN :

JUMLAH PROGRAM	8
JUMLAH KEGIATAN	19
JUMLAH SUB KEGIATAN	55

KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)
			ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) = (5)/(4)*100	(8)			
2.09.01	1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase capaian kinerja perangkat daerah	9.295.224.138,00	100,00	8.791.744.985,00	100,00	%	94,58	100,00	
2.09.01.2.01	1.1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	241.242.884,00	100,00	225.111.522,00	100,00	%	93,31	100,00	
2.09.01.2.01.01	1.1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	114.876.584,00	15,00	110.049.198,00	15,00	Dokumen	95,80	100,00	
2.09.01.2.01.04	1.1.2. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	- Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	6.894.842,00	8,00	5.115.800,00	8,00	Dokumen	74,20	100,00	
2.09.01.2.01.06	1.1.3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6.495.961,00	12,00	4.724.900,00	12,00	Laporan	72,74	100,00	
2.09.01.2.01.07	1.1.4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	112.975.497,00	12,00	105.221.624,00	12,00	Laporan	93,14	100,00	
2.09.01.2.02	1.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya dokumen keuangan perangkat daerah	6.884.148.576,00	100,00	6.548.169.342,00	100,00	%	95,12	100,00	
2.09.01.2.02.01	1.2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	- Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	6.625.210.405,00	567,00	6.296.623.484,00	567,00	Orang / bulan	95,04	100,00	
2.09.01.2.02.03	1.2.2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	240.952.971,00	12,00	238.323.358,00	12,00	Dokumen	98,91	100,00	
2.09.01.2.02.04	1.2.3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	- Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4.820.300,00	12,00	3.666.500,00	12,00	Dokumen	76,06	100,00	
2.09.01.2.02.05	1.2.4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	- Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.191.300,00	2,00	2.971.500,00	2,00	Laporan	70,90	100,00	

KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)
				ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT	
(1)	(2)		(3)	(4)		(5)		(6)	(7) = (5)/(4)*100		(8)
2.09.01.2.02.07	1.2.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	- Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	8.973.600,00	12,00	6.584.500,00	12,00	Laporan	73,38	100,00	
2.09.01.2.03	1.3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	127.166.904,00	100,00	127.166.880,00	100,00	%	100,00	100,00	
2.09.01.2.03.06	1.3.1	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	- Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	127.166.904,00	12,00	127.166.880,00	12,00	Laporan	100,00	100,00	
2.09.01.2.05	1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersedianya dokumen kepegawaian perangkat daerah	-	-	-	-	-	-	-	
2.09.01.2.05.02	1.4.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	- Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	-	-	-	-	-	-	-	
2.09.01.2.06	1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya administrasi umum perangkat daerah	633.090.199,00	100,00	578.860.226,00	100,00	%	91,43	100,00	
2.09.01.2.06.01	1.5.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	- Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10.424.343,00	8,00	9.199.400,00	8,00	Paket	88,25	100,00	
2.09.01.2.06.02	1.5.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	305.960.400,00	8,00	283.840.000,00	8,00	Paket	92,77	100,00	
2.09.01.2.06.04	1.5.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	- Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	161.343.121,00	12,00	143.926.042,00	12,00	Paket	89,20	100,00	
2.09.01.2.06.05	1.5.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	- Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	11.114.373,00	20,00	9.577.500,00	20,00	Paket	86,17	100,00	
2.09.01.2.06.06	1.5.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	- Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2.497.500,00	2,00	1.938.000,00	2,00	Dokumen	77,60	100,00	
2.09.01.2.06.08	1.5.6	Fasilitas Kunjungan Tamu	- Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	-	9,00	-	9,00	Laporan	-	100,00	
2.09.01.2.06.09	1.5.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	141.750.462,00	50,00	130.379.284,00	50,00	Laporan	91,98	100,00	
2.09.01.2.07	1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya pengadaan barang milik daerah pada perangkat daerah	41.736.000,00	100,00	41.250.000,00	100,00	%	98,84	100,00	
2.09.01.2.07.11	1.6.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor / Bangunan Lainnya	- Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	41.736.000,00	20,00	41.250.000,00	20,00	Unit	98,84	100,00	

KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)
			ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT	
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	(7) = (5)/(4)*100		(8)
2.09.01.2.08	1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan pada Perangkat Daerah	942.037.588,00	100,00	858.303.925,00	100,00	%	91,11	100,00
2.09.01.2.08.001	1.7.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	204.989.864,00	12,00	190.785.116,00	12,00	Laporan	93,07	100,00
2.09.01.2.08.02	1.7.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	180.000.000,00	12,00	148.548.451,00	12,00	Laporan	82,53	100,00
2.09.01.2.08.03	1.7.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	309.385.032,00	12,00	283.857.402,00	12,00	Laporan	91,75	100,00
2.09.01.2.08.04	1.7.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	247.662.692,00	12,00	235.112.956,00	12,00	Laporan	94,93	100,00
2.09.01.2.09	1.8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	425.801.987,00	100,00	412.883.090,00	100,00	%	96,97	100,00
2.09.01.0.09.02	1.8.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	- Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	193.124.302,00	80,00	184.266.070,00	80,00	Unit	95,41	100,00
2.09.01.0.09.06	1.8.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	- Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	44.814.821,00	20,00	42.671.466,00	20,00	Unit	95,22	100,00
2.09.01.0.09.09	1.8.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	- Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	127.106.002,00	1,00	126.035.002,00	1,00	Unit	99,16	100,00
2.09.01.0.09.10	1.8.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	60.756.862,00	7,00	59.910.552,00	7,00	Unit	98,61	100,00
2.09.03	2.	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Skor Pola Pangan Harapan (PPH) Ketersediaan	836.987.825,00	100,00	808.095.138,00	100,00	%	96,55	100,00
2.09.03.2.01	2.1.	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Terlaksananya Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	379.095.167,00	100,00	373.201.870,00	100,00	%	98,45	100,00
2.09.03.2.01.01	2.1.1	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	- Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	77.306.513,00	1,00	75.985.302,00	1,00	Laporan	98,29	100,00
2.09.03.2.01.02	2.1.2	Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	- Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal yang Tersedia	130.128.315,00	2,00	127.228.392,00	2,00	Laporan	97,77	100,00

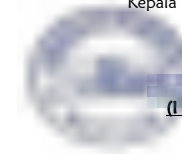
KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)
			ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT	
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	(7) = (5)/(4)*100		(8)
2.09.03.2.01.03	2.1.3	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	- Jumlah Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	29.339.270,00	2,00	28.991.576,00	2,00	Laporan	98,81	100,00
2.09.03.2.01.04	2.1.4	Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan	- Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan	82.312.129,00	1,00	81.693.688,00	1,00	Dokumen	99,25	100,00
2.09.03.2.01.05	2.1.5	Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan	- Jumlah Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan yang Dikembangkan	27.980.470,00	10,00	27.780.976,00	10,00	Unit	99,29	100,00
2.09.03.2.01.06	2.1.6	Pengembangan Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia	- Jumlah Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia yang Dikembangkan	32.028.470,00	8,00	31.521.936,00	8,00	Unit	98,42	100,00
2.09.03.2.02	2.2.	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	168.795.300,00	100,00	162.660.588,00	100,00	%	96,37	100,00
2.09.03.2.02.01	2.2.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	- Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	34.586.790,00	2,00	33.807.386,00	2,00	Laporan	97,75	100,00
2.09.03.2.02.02	2.2.2	Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	- Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	34.152.980,00	1,00	33.538.576,00	1,00	Dokumen	98,20	100,00
2.09.03.2.02.03	2.2.3	Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	- Jumlah Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	100.055.530,00	5,00	95.314.626,00	5,00	ton	95,26	100,00
2.09.03.2.04	2.3	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Terlaksananya Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	289.097.358,00	100,00	272.232.680,00	100,00	%	94,17	100,00
2.09.03.2.04.02	2.3.1	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	- Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	222.596.205,00	12,00	208.079.378,00	12,00	Laporan	93,48	100,00
2.09.03.2.04.03	2.3.2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan dan Evaluasi Konsumsi per Kapita per Tahun	- Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan dan Evaluasi Konsumsi Per Kapita Per Tahun	66.501.153,00	12,00	64.153.302,00	12,00	Laporan	96,47	100,00
02.09.04	3.	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	Persentase penanganan wilayah rentan pangan	67.246.060,00	100,00	65.102.622,00	100,00	%	96,81	100,00
2.09.04.2.01	3.1.	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan kabupaten/Kota	Terlaksananya Penanganan Wilayah Rentan Pangan	67.246.060,00	100,00	65.102.622,00	100,00	%	96,81	100,00
2.09.04.2.01.01	3.1.1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota	- Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota	67.246.060,00	12,00	65.102.622,00	12,00	Laporan	96,81	100,00

KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)	
			ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT		
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	(7) = (5)/(4)*100		(8)	
2.09.05	4.	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	Persentase Pangan Aman	69.263.493,00	100,00	60.606.864,00	100,00	%	87,50	100,00	
2.09.05.2.01	4.1	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota	69.263.493,00	100,00	60.606.864,00	100,00	%	87,50	100,00	
2.09.05.2.01.05	4.1.1	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota	69.263.493,00	1,00	60.606.864,00	1,00	Dokumen	87,50	100,00	
3.25.03	5.	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	Jumlah produksi perikanan tangkap	1.540.420.000,00	100,00	1.460.396.610,00	100,00	%	94,81	100,00	
3.25.03.2.02	5.1	Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	1.516.366.280,00	100,00	1.436.446.394,00	100,00	%	94,73	100,00	
3.25.03.2.02.01	5.1.1	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	- Jumlah Nelayan Kecil yang meningkat Kapasitasnya	839.475.916,00	180,00	766.460.876,00	388,00	Orang	91,30	100,00	
3.25.03.2.02.02	5.1.2	Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	- Jumlah Kelompok Nelayan Kecil yang Difasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaannya	20.934.450,00	25,00	17.247.700,00	25,00	Kelompok	82,39	100,00	
3.25.03.2.02.03	5.1.3	Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	- Jumlah Unit Usaha yang Difasilitasi Penyaluran Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	655.955.914,00	5,00	652.737.818,00	5,00	Unit Usaha	99,51	100,00	
3.25.03.2.03	5.2	Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Terlaksananya Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	24.053.720,00	100,00	23.950.216,00	100,00	%	99,57	100,00	
3.25.02.2.03.02	5.2.1	Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	- Jumlah Layanan dalam rangka Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	24.053.720,00	12,00	23.950.216,00	12,00	Layanan	99,57	100,00	
3.25.04	6.	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	Jumlah produksi perikanan budidaya	1.850.345.067,00	100,00	1.792.431.197,00	91,67	%	96,87	91,67	
3.25.04.2.02	6.1	Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	Terlaksananya Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil	238.464.802,00	100,00	228.496.684,00	100,00	%	95,82	100,00	
3.25.04.2.02.02	6.1.1	Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan dan Kelembagaan Pembudidaya Ikan Kecil	- Jumlah Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan	45.307.320,00	15,00	40.532.486,00	15,00	Kelompok	89,46	100,00	
3.25.04.2.02.04	6.1.2	Pemberian Pendampingan Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	- Jumlah Kelompok Usaha yang Memperoleh Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	193.157.482,00	6,00	187.964.198,00	6,00	Kelompok	97,31	100,00	

KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)	
			ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT		
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	(7) = (5)/(4)*100		(8)	
3.25.04.2.04	6.2	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Terlaksananya Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	1.611.880.265,00	100,00	1.563.934.513,00	83,33	%	97,03	83,33	
3.25.04.2.04.01	6.2.1	Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	4.204.880,00	1,00	3.196.100,00	1,00	Dokumen	76,01	100,00	
3.25.04.2.04.02	6.4.2	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	897.001.719,00	7,00	883.032.813,00	7,00	Unit	98,44	100,00	
3.25.04.2.04.03	6.4.3	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	7.000.000,00	1,00	-	-	Unit	-	-	Kebijakan PJ Bupati Buleleng terkait kegiatan-kegiatan yang menjadi prioritas
3.25.04.2.04.04	6.4.4	Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Hasil Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Teruji Melalui Pengelolaan Kesehatan Ikan	82.207.916,00	1,00	79.494.866,00	1,00	Dokumen	96,70	100,00	
3.25.04.2.04.05	6.4.5	Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat	- Jumlah Pembudidaya yang Memperoleh Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat	47.982.828,00	100,00	43.118.282,00	100,00	Orang	89,86	100,00	
3.25.04.2.04.06	6.4.6	Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan Untuk Pembudidayaan Ikan di Darat	- Luas Lahan untuk Pembudidayaan Ikan di Darat yang Direncanakan, Dikembangkan, Dimanfaatkan dan Dilindungi	573.482.922,00	100,00	555.092.452,00	100,00	Ha	96,79	100,00	
3.25.05	7.	PROGRAM PENGAWASAN SUMBERDAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	Persentase rekomendasi pembangunan sektor perikanan yang ditindaklanjuti	61.688.370,00	100,00	58.558.542,00	100,00		94,93	100,00	
3.25.05.2.01	7.1.	Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota	61.688.370,00	100,00	58.558.542,00	100,00	%	94,93	100,00	
3.25.05.2.01.02	7.1.1	Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	- Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	61.688.370,00	1,00	58.558.542,00	1,00	Dokumen	94,93	100,00	
3.25.06	8.	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	Jumlah Produksi pengolahan hasil perikanan	52.478.754,00	100,00	47.815.646,00	100,00		91,11	100,00	
3.25.06.2.03	8.1.	Penyediaan Dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	52.478.754,00	100,00	47.815.646,00	100,00	%	91,11	100,00	
3.25.06.2.03.01	8.1.1	Peningkatan Ketersediaan Ikan Untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	47.896.354,00	525,00	44.192.696,00	2.190,08	ton	92,27	100,00	
3.25.06.2.03.02	8.1.2	Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	- Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Terfasilitasi	4.582.400,00	5,00	3.622.950,00	7,00	pelaku usaha	79,06	100,00	
JUMLAH TOTAL				13.773.653.707,00		13.084.751.604,00			95,00	98,96	96,98

KODE PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	NAMA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR/TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA		REALISASI KINERJA		SATUAN	CAPAIAN KINERJA (%)		RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)
			ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME	ANGGARAN (Rp)	KOEFISIEN/ VOLUME		ANGGARAN/ KEUANGAN	OUTCOME /OUTPUT	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) = (5)/(4)*100	(8)			
PERMASALAHAN ATAU FAKTOR PENGHAMBAT KEBERHASILAN PENCAPAIAN KINERJA :										
1. Kegiatan sudah dilaksanakan secara maksimal, sehingga pada akhir tahun realisasi keuangan sebesar 95,00% dan realisasi ouput sebesar 98,96%. Dapat disimpulkan bahwa kinerja DKPP sebesar 96,98%.										
UPAYA TINDAK LANJUT YANG TELAH DILAKUKAN PERANGKAT DAERAH :										
1. _____										
2. _____										

Singaraja, 29 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



(I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP)
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
BULAN DESEMBER 2023 DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN BULELENG**

Tabel 6 - Capaian Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja bulan Desember tahun 2023

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	ESELON II															
	A. Kepala Dinas															
1.	Terwujudnya ketersediaan, keanekaragaman dan keamanan pangan	Skor Pola Pangan Harapan (PPH) ketersediaan	skor	79	Januari					Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	836,987,825	Januari	0	150,000		
												Februari	116,850,224	64,170,532	55%	SPJ Masih dalam Proses
												Maret	36,834,949	38,321,992	104%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												April	278,185,676	91,605,560	33%	SPJ Masih dalam Proses
					Pebruari							Mei	43,792,695	95,566,926	218%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	32,405,761.00	15,671,300.00	48%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran					
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%
											Mei	4,138,357	5,030,956	122%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
											Juni	4,138,357	1,204,700	29%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli						Juli	9,133,923	6,957,006	76%	SPJ Masih dalam Proses
											Agustus	4,138,357	5,138,856	124%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
											September	4,138,357	4,492,356	109%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Agustus						Oktober	7,461,069	4,138,356	55%	SPJ Masih dalam Proses
											November	4,138,357	6,155,456	149%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
											Desember	4,138,355	11,002,912	265.88%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September										
										Program	69,263,493	Januari	-	-	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
										Pengawasan Keamanan Pangan		Februari	12,176,594	9,202,842	76%	SPJ Masih dalam Proses
												Maret	4,238,897	5,907,696	139%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober							April	16,978,597	4,504,896	27%	SPJ Masih dalam Proses
												Mei	4,238,897	16,064,596	379%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	4,238,897	274,000	6%	SPJ Masih dalam Proses
												Juli	13,291,807	4,732,896	36%	SPJ Masih dalam Proses
												Agustus	4,238,897	2,119,448	50%	SPJ Masih dalam Proses
					November							September	4,238,895	3,395,898	80%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					Desember	79	91.61	116%				Oktober	5,622,012	2,119,448	38%	SPJ Masih dalam Proses
												November	-	3,546,248	63%	SPJ Masih dalam Proses
												Desember	-	8,738,896	155.44%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
		Jumlah Dokumen Neraca Pangan	Dokumen	12	Januari	1	1	100%								
					Februari	1	1	100%								
					Maret	1	1	100%								
					April	1	1	100%								
					Mei	1	1	100%								
					Juni	1	1	100%								
					Juli	1	1	100%								
					Agustus	1	1	100%								
					September	1	1	100%								
					Oktober	1	1	100%								
					November	1	1	100%								
					Desember	1	1	100%								
	JUMLAH													933,804,624		
2.	Terwujudnya peningkatan produksi perikanan	Jumlah Produksi Perikanan	Ton	20,792	Januari	1460	1564.62	107%		Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	1,540,420,000	Januari	-	300,000		
												Februari	37,199,868	28,396,410	76%	SPJ Masih dalam Proses
												Maret	613,516,581	17,537,205	3%	SPJ Masih dalam Proses
												April	159,127,951	3,076,350	2%	SPJ Masih dalam Proses
												Mei	13,359,009	33,263,010	249%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					Februari	1485	1650.79	111%				Juni	14,304,015	424,800	3%	SPJ Masih dalam Proses
												Juli	230,975,067	883,395,505	382%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Agustus	13,359,009	15,109,005	113%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												September	13,359,009	17,180,005	129%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Oktober	418,501,501	13,359,005	3%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	1695	1842.22	109%				November	13,359,010	416,938,005	3121%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Desember	13,358,980	31,417,310	235%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
										Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	1,850,345,067	Januari	-			
												Februari	209,931,406	177,754,880	85%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					April	1740	1899.43	109%				Maret	46,547,103	52,510,492	113%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												April	159,985,025	83,937,734	52%	SPJ Masih dalam Proses
					Mei	1695	1852.39	109%				Mei	46,547,103	74,985,323	161%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	48,101,103	3,005,850	6%	SPJ Masih dalam Proses
												Juli	235,812,448	176,660,812	75%	SPJ Masih dalam Proses
												Agustus	46,547,103	61,074,574	131%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												September	46,547,103	86,090,217	185%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Oktober	934,204,295	43,112,516	5%	SPJ Masih dalam Proses
					Juni	1925	2076.70	108%				November	39,971,460	67,331,164	168%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
												Desember	36,150,918	965,967,635	2672%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juli	1925	2099.77	109%		Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	52,478,754	Januari	-			
												Februari	7,882,458	4,807,456	61%	SPJ Masih dalam Proses
												Maret	2,320,529	1,268,600	55%	SPJ Masih dalam Proses
												April	28,511,529	4,641,056	16%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1950	2105.71	108%				Mei	2,320,529	29,326,528	1264%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	2,320,529	228,100	10%	SPJ Masih dalam Proses
												Juli	6,035,119	2,749,028	46%	SPJ Masih dalam Proses
												Agustus	2,320,524	2,320,528	100%	
												September	-	334,800	14%	SPJ Masih dalam Proses
												Oktober	767,537	-	0%	
					September	1793	1951.45	109%				November	-	1,376,800	179%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Desember	-	762,750	99%	Sisa anggaran terealisasi pada akhir tahun
										Program Pengawasan	61,688,370	Januari	-			

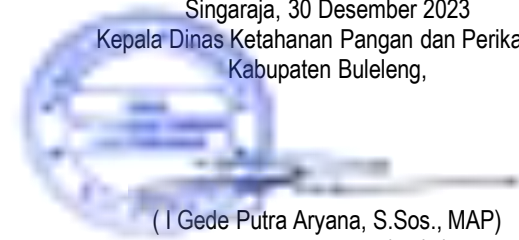
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					Oktober	1670	1825.19	109%		Sumber Daya Kelautan dan Perikanan		Februari	11,275,634	8,651,282	77%	SPJ Masih dalam Proses
											Maret	4,037,817	1,813,250	45%	SPJ Masih dalam Proses	
											April	8,546,317	8,299,882	97%	SPJ Masih dalam Proses	
											Mei	4,037,817	6,831,066	169%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					November	1690	1,854.83	110%			Juni	4,037,817	205,500	5%	SPJ Masih dalam Proses	
											Juli	7,734,335	5,661,266	73%	SPJ Masih dalam Proses	
											Agustus	4,037,817	4,850,316	120%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
											September	4,037,817	4,261,016	106%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
											Oktober	5,867,367	4,037,816	69%	SPJ Masih dalam Proses	
					Desember	1764	1,949.46	111%			November	4,037,817	5,651,416	140%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
												Desember	4,037,815	8,295,732	205%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
	JUMLAH													3,359,201,995		
3.	Terwujudnya Pelayanan Publik Yang Berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	85	Januari					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	9,295,224,138	Januari	-	-		
					Februari							Februari	3,155,422,551	873,696,355	28%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret							Maret	356,200,003	678,256,122	190%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					April							April	796,337,261	962,777,217	121%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Mei							Mei	684,350,003	708,740,254	104%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni							Juni	857,296,802	856,239,106	100%	
					Juli							Juli	1,203,027,529	788,098,945	66%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					Agustus							Agustus	729,668,923	861,409,004	118%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September							September	495,907,948	633,513,110	128%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober							Oktober	779,208,636.00	617,921,685	79%	SPJ Masih dalam Proses
					November	85	86.21	101.42%				November	129,311,063	723,421,453	559%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Desember							Desember	108,493,419	1,087,671,734	1003%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
4	Meningkatnya produktivitas perekonomian daerah	Pertumbuhan ekonomi daerah	%	3.3	Januari							Januari				
					Pebruari							Februari				
					Maret							Maret				
					April							April				
					Mei							Mei				
					Juni							Juni				
					Juli							Juli				
					Agustus							Agustus				
					September							September				

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Program	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					Oktober							Oktober				
					Nopember							November				
					Desember	3.3	3.3	100%				Desember				
	JUMLAH										13,773,653,707					8,791,744,985

Singaraja, 30 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



(I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP)
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran								
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Persentase layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	%	100	Januari	1	1	100%		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	127,166,904	Januari	-					
														Februari	22,141,860	10,597,240	48%	
														Maret	10,562,465	21,194,480	201%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
														April	10,562,465	10,597,240	100%	
														Mei	10,562,465	10,597,240	100%	
					Pebruari	1	1	100%						Juni	10,562,465	-	0%	
														Juli	10,562,465	10,597,240	100%	
														Agustus	10,562,465	10,597,240	100%	
														September	10,562,465	10,597,240	100%	
														Oktober	10,979,789	10,597,240	97%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	1	1	100%						November	10,054,000	10,597,240	105%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Desember	10,054,000	21,194,480	211%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
										Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	41,736,000	Januari	-	-		
												Februari	-	-		
												Maret	-			
					April	1	1	100%				April	-			
												Mei	-			
												Juni	-			
												Juli	41,736,000			
												Agustus	-			
					Mei	1	1	100%				September	-	28,450,000	68%	SPJ Masih dalam Proses
												Oktober	-	-	0%	
												November	-	12,800,000	31%	SPJ Masih dalam Proses
												Desember	-	-		
										Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	425,801,987	Januari	-	-		
					Juni	1	1	100%				Pebruari	67,499,705	25,711,370	38%	SPJ Masih dalam Proses
												Maret	22,733,570	31,697,283	139%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												April	115,373,513	28,266,840	25%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Mei	22,733,570	50,896,659	224%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	29,641,840	8,895,292	30%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli	1	1	100%				Juli	40,355,417	37,667,501	93%	SPJ Masih dalam Proses
												Agustus	22,733,570	98,389,546	433%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												September	22,733,570	26,081,132	115%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Oktober	48,712,927	24,338,477	50%	SPJ Masih dalam Proses
												November	20,933,965	27,446,532	131%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Agustus	1	1	100%				Desember	12,350,340	53,492,458	433%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
										Administrasi Umum Perangkat Daerah	633,090,199	Januari	-			
												Pebruari	59,160,645	39,707,536	67%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Maret	18,285,556	14,652,120	80%	SPJ Masih dalam Proses
												April	40,298,052	19,279,220	48%	SPJ Masih dalam Proses
					September	1	1	100%				Mei	18,285,556	28,167,320	154%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	18,285,556	14,109,504	77%	SPJ Masih dalam Proses
												Juli	314,080,985	126,553,720	40%	SPJ Masih dalam Proses
												Agustus	18,285,556	166,977,770	913%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												September	18,285,556	14,932,720	82%	SPJ Masih dalam Proses
					Oktober	1	1	100%				Oktober	104,161,785	30,188,656	29%	SPJ Masih dalam Proses
												November	11,980,477	29,771,520	249%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Desember	11,980,475	94,520,140	789%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
										Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	942,037,588	Januari	-			
												Pebruari	172,138,770	133,387,342	77%	SPJ Masih dalam Proses
					November	1	1	100%				Maret	59,486,576	40,999,233	69%	SPJ Masih dalam Proses
												April	105,445,844	64,891,467	62%	SPJ Masih dalam Proses
												Mei	59,486,576	101,948,749	171%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Juni	60,374,576	23,546,649	39%	SPJ Masih dalam Proses
												Juli	135,985,429	98,222,297	72%	SPJ Masih dalam Proses
					Desember	1	1	100%				Agustus	60,028,243	73,366,317	122%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												September	60,028,243	43,847,226	73%	SPJ Masih dalam Proses
												Oktober	122,293,969	46,965,201	38%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												November	59,501,679	120,111,206	202%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
												Desember	47,267,683	111,018,238	235%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
		Persentase layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	%	100	Januari	1	1	100%		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6,884,148,576	Januari	-	-		
					Februari	1	1	100%				Februari	2,784,360,972	628,223,329	23%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	1	1	100%				Maret	227,271,388	560,852,306	247%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					April	1	1	100%				April	503,467,139	804,021,562	160%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Mei	1	1	100%				Mei	554,521,388	495,340,042	89%	SPJ Masih dalam Proses
					Juni	1	1	100%				Juni	720,571,917	808,487,661	112%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juli	1	1	100%				Juli	625,025,235	498,326,851	80%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1	1	100%				Agustus	600,198,641	490,722,795	82%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran							
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	Pemantauan Kerawanan Pangan	pemantauan kerawanan pangan			Februari	1	1	100%				Januari		0,557,000	100%	Proses	
					Maret	1	1	100%				Agustus	4,138,357	5,138,856	124%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					April	3	3	100%				September	4,138,357	4,492,356	109%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					Mei	3	3	100%				Oktober	7,461,069	4,138,356	55%	SPJ Masih dalam Proses	
					Juni	3	3	100%				November	4,138,357	6,155,456	149%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					Juli	2	2	100%				Desember	4,138,355	11,002,912	266%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					Agustus	2	2	100%									
					September	2	2	100%									
					Oktober	2	2	100%									
					November	2	2	100%									
					Desember	2	2	100%									
	JUMLAH													268,316,316			
C.	Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan																
1	Terwujudnya ketersediaan sumber daya pangan	Jumlah dokumen ketersediaan pangan	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan	171,660,339	Januari	-	-			
					Pebruari	1	1	100%				Februari	32,532,206	13,118,848	40%	SPJ Masih dalam Proses	

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Maret	1	1	100%		Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam Rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan		Maret	11,211,353	19,196,244	171%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					April	1	1	100%				April	17,529,353	24,501,700	140%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Mei	1	1	100%				Mei	13,118,853	15,462,448	118%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni	1	1	100%				Juni	13,118,853	1,726,000	13%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli	1	1	100%				Juli	16,398,589	14,305,498	87%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1	1	100%				Agustus	13,118,853	14,091,798	107%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					September	1	1	100%				September	13,118,853	13,874,298	106%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1	1	100%				Oktober	13,368,253	13,118,848	98%	SPJ Masih dalam Proses
					November	1	1	100%				November	13,118,853	14,004,798	107%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Desember	1	1	100%				Desember	13,118,820	26,587,696	203%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
2	Terwujudnya pemerataan distribusi pangan masyarakat	Jumlah data akses pangan masyarakat	Dokumen	36	Januari	3	3	100%		Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	168,795,300	Januari	-	-		
					Pebruari	3	3	100%				Februari	22,188,854	6,746,524	30%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	3	3	100%				Maret	6,559,427	10,692,752	163%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					April	3	3	100%				April	71,691,627	12,013,720	17%	SPJ Masih Dalam Proses
					Mei	3	3	100%				Mei	6,559,427	9,036,524	138%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Juni	3	3	100%				Juni	6,559,427	7,658,900	117%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juli	3	3	100%				Juli	17,350,424	64,591,374	372%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Agustus	3	3	100%				Agustus	6,559,427	10,849,624	165%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September	3	3	100%				September	6,559,427	8,483,274	129%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	3	3	100%				Oktober	11,648,427	6,559,424	56%	SPJ Masih dalam Proses
					November	3	3	100%				November	6,559,427	12,442,724	190%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Desember	3	3	100%				Desember	6,559,406	13,585,748	207%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
	JUMLAH													332,648,764		

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran							
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
D. Kepala Bidang Pengendalian konsumsi dan keamanan pangan																	
1	Terwujudnya Keamanan dan Mutu Pangan	Jumlah Laporan Pengawasan Keamanan dan Mutu Pangan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota	69,263,493	Januari	-				
					Februari	1	1	100%				Februari	12,176,594	9,202,842	76%	SPJ Masih dalam Proses	
					Maret	1	1	100%				Maret	4,238,897	5,907,696	139%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					April	1	1	100%				April	16,978,597	4,504,896	27%	SPJ Masih dalam Proses	
					Mei	1	1	100%				Mei	4,238,897	16,064,596	379%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
					Juni	1	1	100%				Juni	4,238,897	274,000	6%	SPJ Masih dalam Proses	
					Juli	1	1	100%				Juli	13,291,807	4,732,896	36%	SPJ Masih dalam Proses	
					Agustus	1	1	100%				Agustus	4,238,897	2,119,448	50%	SPJ Masih dalam Proses	
					September	1	1	100%				September	4,238,895	3,395,898	80%	SPJ Masih dalam Proses	
					Oktober	1	1	100%				Oktober	5,622,012	2,119,448	38%	SPJ Masih dalam Proses	
					November	1	1	100%				November	-	3,546,248	63%	SPJ Masih dalam Proses	
					Desember	1	1	100%				Desember	-	8,738,896	155%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana	
2	Terwujudnya Pemberdayaan	Jumlah Laporan Pelaksanaan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Pelaksanaan Pencapaian Target	289,097,358	Januari	-				
					Februari	1	1	100%									

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran											
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
1	Masyarakat dalam Pengenalan Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Pemberdayaan Masyarakat melalui Optimalisasi Pemanfaatan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan			Maret	1	1	100%		Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi		Februari	12,415,072	21,594,480	174%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana					
					April	1	1	100%				Maret	6,056,726	7,544,496	125%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana					
					Mei	1	1	100%				April	126,418,169	36,256,684	29%	SPJ Masih dalam Proses					
					Juni	1	1	100%				Mei	13,014,472	50,543,340	388%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana					
					Juli	1	1	100%				Juni	3,627,538	4,334,200	119%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana					
					Agustus	1	1	100%				Juli	31,556,929	49,054,490	155%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana					
					September	1	1	100%				Agustus	12,415,072	11,928,590	96%	SPJ Masih dalam Proses					
					Oktober	1	1	100%				September	4,842,142	13,792,140	285%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan					
					November	1	1	100%													
					Desember	1	1	100%													
3	Terwujudnya Gerakan Pola Pangan Beragam, Bergizi Seimbang dan Aman (B2SA)	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kegiatan Diversifikasi Pangan Lokal B2SA	Dokumen	12	Januari	1	1	100%													
					Februari	1	1	100%													
					Maret	1	1	100%													
					April	1	1	100%													
					Mei	1	1	100%													

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Juni	1	1	100%								spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juli	1	1	100%				Oktober	43,019,481	10,597,240	25%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1	1	100%				November	6,358,346	44,940,440	707%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September	1	1	100%				Desember	6,358,339	21,646,580	340%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1	1	100%								
					November	1	1	100%								
					Desember	1	1	100%								
	JUMLAH													332,839,544		
E.	Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Perikanan															
1	Terwujudnya Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	Jumlah Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	Pelaku Usaha	50	Januari	2	2	100%		Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota	61,688,370	Januari	-	-		
					Februari	3	3	100%				Februari	11,275,634	8,651,282	77%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	4	4	100%				Maret	4,037,817	1,813,250	45%	SPJ Masih dalam Proses
					April	5	5	100%				April	8,546,317	8,299,882	97%	SPJ Masih dalam Proses
					Mei	5	7	140%				Mei	4,037,817	6,831,066	169%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni	5	5	100%				Juni	4,037,817	205,500	5%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli	5	5	100%				Juli	7,734,335	5,661,266	73%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3	Terwujudnya Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota yang Terfasilitasi	Pelaku Usaha	5	November	50	212.129	424%		Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	45,307,320	Juni	2,320,529	228,100	10%	SPJ Masih dalam Proses
					Desember	25	205.709	823%				Juli	3,735,319	2,749,028	74%	SPJ Masih dalam Proses
					Januari	1	1	100%				Agustus	2,320,524	2,320,528	100%	
					Februari	1	1	100%				September	-	334,800	14%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	1	1	100%				Oktober	767,537	-	0%	
					April	1	1	100%				November	-	1,376,800	179%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Mei	1	1	100%				Desember	-	762,750	99%	Sisa anggaran terealisasi pada akhir tahun
					Juni											
					Juli											
					Agustus											
					September											
					Oktober											
					4	Terwujudnya Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil	Jumlah Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan	Kelompok	15			Januari	1	1	100%	
Februari	1	1	100%							Februari	9,893,058	4,866,056	49%	SPJ Masih dalam Proses		
Maret	1	1	100%							Maret	2,320,529	1,301,000	56%	SPJ Masih dalam Proses		
April	1	1	100%							April	5,112,529	5,544,356	108%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana		
Mei	1	1	100%							Mei	2,320,529	5,364,978	231%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana		
Juni	1	1	100%							Juni	2,320,529	852,000	37%	SPJ Masih dalam Proses		

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Juli	1	1	100%				Juli	6,501,321	4,476,528	69%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1	1	100%				Agustus	2,320,529	2,545,528	110%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September	1	1	100%				September	2,320,529	2,945,528	127%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1	1	100%				Oktober	7,556,715	2,320,528	31%	SPJ Masih dalam Proses
					November	1	1	100%				November	2,320,529	4,463,928	192%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Desember	1	1	100%				Desember	2,320,523	5,852,056	252%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
5	Terwujudnya Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	Jumlah Kelompok Nelayan Kecil yang Difasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaannya	Kelompok	25	Januari	2	2	100%		Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	20,934,450	Januari	-			
					Februari	2	2	100%				Februari	4,206,000	1,563,200	37%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	3	3	100%				Maret	-	1,972,400	47%	SPJ Masih dalam Proses
					April	2	2	100%				April	5,555,000	2,299,000	41%	SPJ Masih dalam Proses
					Mei	3	3	100%				Mei	-	2,701,000	49%	SPJ Masih dalam Proses
					Juni	2	2	100%				Juni	-	(546,100)	-10%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli	2	2	100%				Juli	6,259,028	2,287,500	37%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	2	2	100%				Agustus	-	1,150,000	18%	SPJ Masih dalam Proses
					September	2	2	100%				September	-	175,000	3%	SPJ Masih dalam Proses
					Oktober	2	2	100%				Oktober	4,914,422	-	0%	SPJ Masih dalam Proses
					November	2	2	100%				November	-	2,379,000	48%	SPJ Masih dalam Proses
					Desember	1	1	100%				Desember	-	3,266,700	66%	Sisa anggaran terealisasi pada akhir tahun
6	Terwujudnya Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan	Jumlah Kelompok Usaha yang Memperoleh Pendampingan, Kemudahan	Kelompok	6	Januari	1	1	100%		Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	193,157,482	Januari	-			
					Februari							Februari	23,481,336	21,268,932	91%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret							Maret	10,365,668	1,818,400	18%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan			April	1	1	100%				April	41,050,106	41,488,898	101%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Mei							Mei	10,365,668	18,275,506	176%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni	1	1	100%				Juni	10,365,668	827,400	8%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli							Juli	29,553,124	10,891,716	37%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1	1	100%				Agustus	10,365,668	10,845,216	105%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September	1	1	100%				September	10,365,668	10,931,266	105%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1	1	100%				Oktober	26,513,249	10,365,666	39%	SPJ Masih dalam Proses
					November							November	10,365,668	11,841,466	114%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Desember							Desember	10,365,659	49,409,732	477%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
	JUMLAH													352,118,572		
F.	Kepala Bidang Produksi Perikanan															
1	Terwujudnya Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Ton	16,700	Januari	1,150	1,150.65	100%		Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	1,516,366,280	Januari	-			
					Februari	1,170	1,170.05	100%				Februari	32,832,330	25,159,674	77%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	1,350	1,350.25	100%				Maret	611,598,212	15,238,037	2%	SPJ Masih dalam Proses
					April	1,390	1,390.50	100%				April	157,059,582	2,643,350	2%	SPJ Masih dalam Proses
					Mei	1,335	1,335.60	100%				Mei	11,440,640	29,266,674	256%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni	1,565	1,565.00	100%				Juni	12,385,646	424,800	3%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli	1,565	1,565.25	100%				Juli	228,865,734	881,477,137	385%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Agustus	1,590	1590.45	100%				Agustus	11,440,640	13,190,637	115%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					September	1,450	1450.55	100%				September	11,440,640	15,111,637	132%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1,330	1330	100%				Oktober	416,421,597	11,440,637	3%	SPJ Masih dalam Proses
					November	1,350	1350.65	100%				November	11,440,641	414,913,237	3627%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Desember	1,455	1459.75	100%				Desember	11,440,618	27,580,574	241%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
2	Terwujudnya Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Terlaksananya Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Ton	3,567	Januari	285	285.05	100%		Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	1,038,397,343	Januari	-			
					Februari	290	290.01	100%				Februari	40,803,090	25,733,228	63%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	295	295.19	100%				Maret	15,037,220	25,438,170	169%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

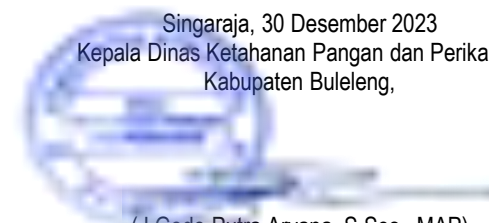
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Kelompok Nelayan Danau dan Kelompok Pembudidaya Ikan (Pokdakan)				Mei	4	4	100%								
					Juni	4	4	100%								
					Juli	4	4	100%								
					Agustus	5	5	100%								
					September	5	5	100%								
					Oktober	5	5	100%								
					November	2	2	100%								
					Desember	1	1	100%								
4	Terwujudnya Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Terlaksananya Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan Untuk Pembudidayaan Ikan di Darat	Ha	100	Januari	1.5	1.5	100%		Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	573,482,922	Januari	-			
					Februari	1.5	1.6	107%				Februari	135,753,922	125,886,664	93%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	22	22.10	100%				Maret	18,823,686	23,952,922	127%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					April	1.5	1.51	101%				April	87,424,814	21,494,864	25%	SPJ Masih dalam Proses
					Mei	1.5	1.50	100%				Mei	18,823,686	24,422,817	130%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni	22	22	100%				Juni	19,133,686	-	0%	
					Juli	1.5	1.51	101%				Juli	135,832,403	146,027,652	108%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Agustus	1.5	1.58	105%				Agustus	18,823,686	33,006,212	175%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					September	22	22.02	100%				September	18,823,686	47,835,095	254%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1.5	1.60	107%				Oktober	82,395,986	18,823,682	23%	SPJ Masih dalam Proses
					November	22	22.00	100%				November	18,823,686	27,513,880	146%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Desember	1.5	1.50	100%				Desember	18,823,681	86,128,664	458%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
5	Terwujudnya Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Bulan	12	Januari	1	1	100%		Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	24,053,720	Januari	-	-		
					Februari	1	1	100%				Februari	4,367,538	3,836,736	88%	SPJ Masih dalam Proses
					Maret	1	1	100%				Maret	1,918,369	2,299,168	120%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					April	1	1	100%				April	2,068,369	133,000	6%	SPJ Masih dalam Proses

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Mei	1	1	100%				Mei	1,918,369	3,996,336	208%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Juni	1	1	100%				Juni	1,918,369	-	0%	SPJ Masih dalam Proses
					Juli	1	1	100%				Juli	2,109,333	1,918,368	91%	SPJ Masih dalam Proses
					Agustus	1	1	100%				Agustus	1,918,369	1,918,368	100%	
					September	1	1	100%				September	1,918,369	2,068,368	108%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
					Oktober	1	1	100%				Oktober	2,079,904	1,918,368	92%	SPJ Masih dalam Proses
					November	1	1	100%				November	1,918,369	2,024,768	106%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Desember	1	1	100%				Desember	1,918,362	3,836,736	200%	Melampaui target terlalu besar karena akumulasi pencairan spj bulan sebelumnya karena terkendala sumberdana
	JUMLAH													3,024,331,123		

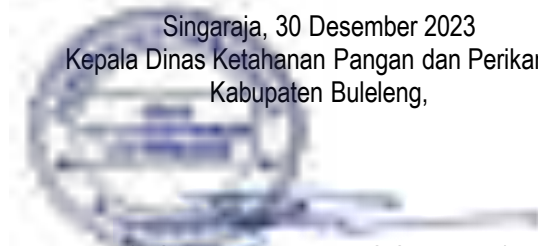
Singaraja, 30 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



(I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP)
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja						Anggaran						
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Sub Kegiatan	Target Anggaran Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket
					November	1	1	100%								
					Desember	1	1	100%								

Singaraja, 30 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



(I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP)
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS DIALOG KINERJA
BULAN DESEMBER 2023 DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN BULELENG**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ESELON IV										
A	PERENCANA AHLI MUDA										
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Dokumen	21	Januari	8	8	100%		RKT 2023, IKU 2023, RKA 2023, DPA 2023, RENSTRA 2023-2026, RENJA INDUK 2023, PETA PROSES BISNIS, SIRUP INDUK 2023, Sumberdana, Angkas	Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
					Februari	2	2	100%		PK Induk 2023, RAAPK 2023,	
					Maret						
					April	3	3	100%		RKA PERGESERAN 2023, DPA PERGESERAN 2023, SIRUP PERGESERAN	
					Mei						
					Juni						
					Juli						
					Agustus	2	2	100%		RENJA PERUBAHAN, RENJA INDUK 2024	
					September	1	1	100%		RKA PERUBAHAN	
					Oktober						
					November	4	4	100%		PK PERUBAHAN, RAAPK PERUBAHAN, DPA PERUBAHAN, SIRUP PERUBAHAN, Sumberdana, Angkas	
					Desember	1	1	100%		RKA INDUK 2024	
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja SKPD	Dokumen	16	Januari	2	2	100%		LKJIP, CRAAPK Semester 2 2022,	
					Februari	4	4	100%		LPPD, LKPJ, LAPORAN KINERJA, LAPORAN AKHIR, CRAAPK,	
					Maret	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, IKM, CRAAPK	
					April	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, CRAAPK	
					Mei	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, CRAAPK	
					Juni	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, IKM, CRAAPK	
					Juli	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, CRAAPK	
					Agustus	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, CRAAPK	
					September	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, IKM, CRAAPK	
					Oktober	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, CRAAPK	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					November	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, IKM, CRAAPK	
					Desember	1	1	100%		LAPORAN KINERJA, CRAAPK	
3	Tersedianya Dokumen Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	Jumlah Kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat yang Disebar	Kuesioner	60	Januari	5	8	160%		Kuesioner SKM	
					Februari	5	23	460%		Kuesioner SKM	
					Maret	5	26	520%		Kuesioner SKM	
					April	5	10	200%		Kuesioner SKM	
					Mei	5	15	300%		Kuesioner SKM	
					Juni	5	15	300%		Kuesioner SKM	
					Juli	5	13	260%		Kuesioner SKM	
					Agustus	5	10	200%		Kuesioner SKM	
					September	5	10	200%		Kuesioner SKM	
					Oktober	5	10	200%		Kuesioner SKM	
					November	5	9	180%		Kuesioner SKM	
					Desember	5	5	100%		Kuesioner SKM	
B ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA											
1	Tersedianya administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	Laporan	28	Januari	1	1	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Februari	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Maret	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					April	4	4	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Mei	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Juni	4	4	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Juli	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Agustus	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					September	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Oktober	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					November	2	2	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Desember	3	3	100%		Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Februari	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Maret	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					April	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Mei	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Juni	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Juli	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Agustus	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					September	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Oktober	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					November	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Desember	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
3	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Februari	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Maret	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					April	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Mei	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Juni	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Juli	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Agustus	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					September	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Oktober	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					November	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Desember	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen	2	Januari						
					Februari						
					Maret						
					April						
					Mei						
					Juni						
					Juli						
					Agustus						
					September						
					Oktober						
					November						

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Desember	2	2	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Februari	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Maret	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					April	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Mei	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Juni	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Juli	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					September	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					November	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Desember	1	1	100%		Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
C ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI MUDA											
1	Terlaksananya Analisa Ketersediaan dan Kebutuhan Komoditas Pangan	Jumlah Dokumen Neraca Pangan	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Februari	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Maret	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					April	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Mei	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Juni	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Juli	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					September	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					November	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	
					Desember	1	1	100%		Laporan Neraca Bahan Makanan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
2	Terlaksananya Tim Satgas Ketahanan Pangan	Jumlah dokumen tim satgas ketahanan pangan	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Februari	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Maret	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					April	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Mei	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Juni	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Juli	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Agustus	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					September	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Oktober	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					November	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
					Desember	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Harga-harga dan Ketersediaan Pangan	
D ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI MUDA											
1	Terlaksananya Penanganan Desa Rentan Rawan Pangan	Jumlah dokumen pembinaan desa rentan rawan pangan	Dokumen	15	Januari	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Februari	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Maret	2	2	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					April	2	2	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Mei	2	2	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Juni	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Juli	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Agustus	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					September	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Oktober	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					November	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
					Desember	1	1	100%		Dokumentasi Pembinaan Desa Rentan Rawan Pangan	
2	Pemantauan Kerawanan Pangan	Jumlah dokumen pemantauan kerawanan pangan	Dokumen	24	Januari	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Februari	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Maret	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					April	3	3	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Mei	3	3	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Juni	3	3	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Juli	2	2	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Agustus	2	2	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					September	2	2	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Oktober	2	2	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					November	2	2	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	
					Desember	2	2	100%		Dokumen Pemantauan Kerawanan Pangan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
E ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI MUDA											
1	Tersedianya Cadangan Pangan di LPM yang mandiri	Jumlah Laporan Ketersediaan Cadangan Pangan di LPM yang mandiri	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan LPM	
					Februari	1	1	100%		Laporan LPM	
					Maret	1	1	100%		Laporan LPM	
					April	1	1	100%		Laporan LPM	
					Mei	1	1	100%		Laporan LPM	
					Juni	1	1	100%		Laporan LPM	
					Juli	1	1	100%		Laporan LPM	
					Agustus	1	1	100%		Laporan LPM	
					September	1	1	100%		Laporan LPM	
					Oktober	1	1	100%		Laporan LPM	
					November	1	1	100%		Laporan LPM	
					Desember	1	1	100%		Laporan LPM	
2	Terlaksananya penguatan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (CPPD)	Jumlah Laporan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (CPPD)	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Februari	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Maret	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					April	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Mei	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Juni	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Juli	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					September	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					November	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
					Desember	1	1	100%		Laporan Cadangan Pangan Pemerintah	
3	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Februari	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Maret	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					April	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Mei	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Juni	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Juli	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Agustus	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					September	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					Oktober	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
					November	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Desember	1	1	100%		Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	
F ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI MUDA											
1	Terlaksananya pendataan akses pangan masyarakat	Jumlah data akses pangan desa sasaran	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Februari	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Maret	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					April	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Mei	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Juni	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Juli	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Agustus	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					September	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Oktober	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					November	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
					Desember	1	1	100%		1. Laporan akses pangan desa sasaran	
2	Terlaksananya pembinaan kelembagaan pangan masyarakat yang aktif	Jumlah dokumen kelembagaan pangan masyarakat yang aktif	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Februari	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Maret	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					April	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Mei	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Juni	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Juli	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Agustus	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					September	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Oktober	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					November	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	
					Desember	1	1	100%		Laporan LDPM, Laporan LUPM, Laporan Penggilingan (PERPADI), Laporan Stok dan Harga di Pasar	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
G ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN AHLI MUDA											
1	Terlaksananya pemantauan pasokan dan harga pangan	Jumlah data pemantauan pasokan dan harga pangan	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Februari	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Maret	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					April	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Mei	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Juni	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Juli	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Agustus	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					September	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Oktober	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					November	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
					Desember	1	1	100%		Dokumen Pemantauan Stok, Pasokan dan harga Pangan	
H ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI MUDA											
1	Terlaksananya Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	Jumlah Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Laporan Perencanaan Pengambilan Data Sasaran dalam rangka Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Februari	1	1	100%		Laporan Identifikasi dan Verifikasi Lokasi Sasaran	
					Maret	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					April	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Mei	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Juni	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Juli	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					September	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					November	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Desember	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
2	Terlaksananya Analisis Konsumsi Pangan Berbasis Pola Pangan Harapan	Jumlah Dokumen Analisis Konsumsi Pangan Berbasis Pola Pangan Harapan	Dokumen	4	Januari						
					Februari						
					Maret						
					April						
					Mei						
					Juni						
					Juli						

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output		
					Agustus							
					September	1	1	100%			Laporan Pengolahan Data Susenas	
					Oktober	1	1	100%			Laporan analisis konsumsi pangan berbasis pola pangan harapan	
					November	1	1	100%			Laporan analisis konsumsi pangan berbasis pola pangan harapan	
					Desember	1	1	100%			Dokumen analisis konsumsi pangan berbasis pola pangan harapan	
I ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI MUDA												
1	Terlaksananya Peningkatan Pangan Aman yang Beredar di Pasaran	Jumlah Laporan Pengawasan Pangan yang Beredar di Pasaran	Dokumen	12	Januari	1	1	100%			Laporan Perencanaan Pengawasan Pangan yang Beredar di Pasaran	
					Februari	1	1	100%			Laporan Koordinasi Perencanaan Pengawasan Pangan yang Beredar di Pasaran Bersama Loka POM Buleleng	
					Maret	1	1	100%			Laporan Koordinasi Perencanaan Pengawasan Pangan di Produsen Bersama Dinas Pertanian	
					April	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					Mei	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					Juni	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					Juli	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					Agustus	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					September	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					Oktober	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					November	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
					Desember	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pengawasan Pangan	
2	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat melalui Optimalisasi Pemanfaatan Pekarangan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat melalui Optimalisasi Pemanfaatan Pekarangan	Laporan	12	Januari	1	1	100%			Laporan Perencanaan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Februari	1	1	100%			Laporan Identifikasi dan Verifikasi Sasaran Penerima Kegiatan Pemberdayaan Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Maret	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					April	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Mei	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Juni	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Juli	1	1	100%			Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					September	1	1	100%		Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					November	1	1	100%		Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
					Desember	1	1	100%		Laporan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pemanfaatan Lahan Pekarangan untuk Ketahanan Pangan	
3	Terlaksananya Pengembangan Industri Pangan Lokal	Jumlah Laporan Pendampingan Pelaku Usaha Pangan Lokal	Laporan	5	Januari						
					Februari	1	1	100%		Laporan Pendampingan Pelaku Usaha Pangan Lokal	
					Maret						
					April	1	1	100%		Laporan Pendampingan Pelaku Usaha Pangan Lokal	
					Mei	1	1	100%		Laporan Pendampingan Pelaku Usaha Pangan Lokal	
					Juni						
					Juli	1	1	100%		Laporan Pendampingan Pelaku Usaha Pangan Lokal	
					Agustus						
					September	1	1	100%		Laporan Pendampingan Pelaku Usaha Pangan Lokal	
					Oktober						
					November						
					Desember						
4	Terlaksananya Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	Jumlah Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan Perencanaan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Februari	1	1	100%		Laporan Penyusunan Bahan/Materi Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Maret	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					April	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Mei	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Juni	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Juli	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					September	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					November	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
					Desember	1	1	100%		Laporan Kegiatan Promosi dan Edukasi Pangan B2SA	
5	Terlaksananya Analisis Situasi Konsumsi	Jumlah Laporan Analisis Situasi	Laporan	9	Januari						
					Februari						

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
	Pangan dan Gizi	Konsumsi Pangan dan Gizi			Maret	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					April	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Mei	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Juni	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Juli	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					September	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					November	1	1	100%		Laporan Analisis Situasi Konsumsi Pangan dan Gizi	
					Desember						
J ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI MUDA											
1	Tertindakannya kunjungan evaluasi dan supervisi kegiatan penyuluhan pada kelompok perikanan	Jumlah pelaksanaan evaluasi dan supervisi kelompok perikanan	Wilayah Binaan	9	Januari						
					Februari	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					Maret	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					April	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					Mei	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					Juni	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					Juli	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					September	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan kunjungan ke kelompok binaan penyuluh perikanan	
					November						
					Desember						
2	Tertindakannya kunjungan pembinaan kelembagaan kelompok perikanan	Jumlah Kelompok Nelayan Kecil yang Difasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaannya	Laporan	25	Januari	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Februari	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Maret	3	3	100%		Laporan Pembinaan	
					April	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Mei	3	3	100%		Laporan Pembinaan	
					Juni	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Juli	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Agustus	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					September	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Oktober	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					November	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Desember	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
		Jumlah	Laporan	15	Januari	1	1	100%		Laporan Pembinaan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
		Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan			Februari	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					Maret	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					April	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					Mei	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					Juni	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					Juli	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					Agustus	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					September	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Oktober	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					November	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
					Desember	1	1	100%		Laporan Pembinaan	
3	Terlaksananya koordinasi kedinasan bidang perikanan	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Februari	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Maret	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					April	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Mei	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Juni	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Juli	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					September	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					November	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
					Desember	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
4	Terlaksananya penerbitan Surat Keterangan Terdaftar kelompk perikanan	Jumlah Dokumen SKT yang diterbitkan	Dokumen	15	Januari						
					Februari						
					Maret						
					April	5	5	100%		Surat Keterangan Terdaftar	
					Mei						
					Juni						
					Juli						
					Agustus	5	5	100%		Surat Keterangan Terdaftar	
					September						
					Oktober						
					November						
					Desember	5	5	100%		Surat Keterangan Terdaftar	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
K	ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI MUDA										
1	Terlaksananya Pembinaan Poklahsar	Jumlah Pelaku Usaha	Pelaku Usaha	5	Januari	1	1	100%		Laporan	
					Februari	1	1	100%		Laporan	
					Maret	1	1	100%		Laporan	
					April	1	1	100%		Laporan	
					Mei						
					Juni						
					Juli						
					Agustus						
					September						
					Oktober						
					November	1	2	200%		Laporan	
					Desember						
2	Terlaksannya Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan. Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota dan Gemarikan.	Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (satu) Kabupaten / Kota	Ton	525	Januari	25	128.92	516%		Laporan	
					Februari	25	190.73	763%		Laporan	
					Maret	50	196.78	394%		Laporan	
					April	50	208.86	418%		Laporan	
					Mei	50	206.79	414%		Laporan	
					Juni	50	201.25	403%		Laporan	
					Juli	50	224.519	449%		Laporan	
					Agustus	50	207.303	415%		Laporan	
					September	50	207.901	416%		Laporan	
					Oktober	50	205.188	410%		Laporan	
					November	50	212.129	424%		Laporan	
					Desember	25	205.709.	823%		Laporan	
3	Terlaksananya Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam Kabupaten/ Kota	Jumlah Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang	Dokumen	50	Januari	2	2	100%		Laporan	
					Februari	3	3	100%		Laporan	
					Maret	4	4	100%		Laporan	
					April	5	5	100%		Laporan	
					Mei	5	7	140%		Laporan	
					Juni	5	5	100%		Laporan	
					Juli	5	5	100%		Laporan	
					Agustus	5	5	100%		Laporan	
					September	5	5	100%		Laporan	
					Oktober	5	5	100%		Laporan	
					November	4	4	100%		Laporan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
		dapat Diusahakan Kabupaten/Kota			Desember	2	2	100%		Laporan	
L ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI MUDA											
1	Terlaksananya Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah Pendampingan Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi	Kelompok	6	Januari	1	1	100%		Laporan Pembinaan dan Monitoring Kelompok Pembudidaya Koi	
					Februari						
					Maret	1	1	100%		Laporan Pembinaan dan Monitoring Kelompok Pembudidaya Koi	
					April						
					Mei	1	1	100%		Laporan Pembinaan dan Monitoring Kelompok Pembudidaya Koi	
					Juni						
					Juli	1	1	100%		Laporan Pembinaan dan Monitoring Kelompok Pembudidaya Koi	
					Agustus						
					September	1	1	100%		Laporan Pembinaan dan Monitoring Kelompok Pembudidaya Koi	
					Oktober						
					November	1	1	100%		Laporan Pembinaan dan Monitoring Kelompok Pembudidaya Koi	
Desember											
	Terlaksananya kaji terap dalam pembenihan koi		Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Laporan identifikasi lokasi, persiapan tempat dan peralatan pembenihan koi	
					Februari	1	1	100%		Laporan pemasangan peralatan, setting akuarium dan bak	
					Maret	1	1	100%		Laporan pengadaan sarana dan prasarana serta persiapan media	
					April	1	1	100%		Laporan pemijahan, inkubasi telur dan penetasan telur	
					Mei	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					Juni	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					Juli	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					Agustus	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					September	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					Oktober	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					November	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya	
					Desember	1	1	100%		Laporan kinerja budidaya dan evaluasi kegiatan	
M ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA											
1	Terlaksananya Penyediaan Data Produksi Perikanan Budidaya	Jumlah Data Produksi Perikanan Budidaya	Ton	3,567	Januari	285	285.05	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Februari	290	290.01	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Maret	295	295.19	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	

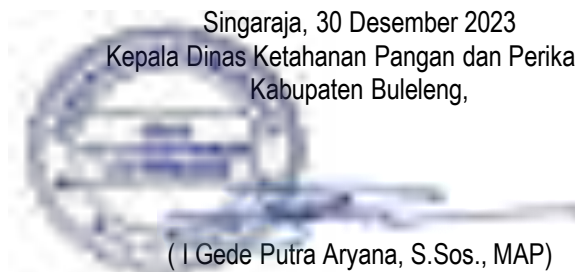
NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
	Dan Informasi Pembudidayaan Ikan	Budidaya Dan Informasi Pembudidayaan Ikan			April	300	300.07	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Mei	310	310.00	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Juni	310	310.45	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Juli	310	310.00	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Agustus	310	307.96	99%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					September	293	293.00	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Oktober	290	290.00	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					November	290	292.05	101%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
					Desember	284	284	100%		Terlaksananya Laporan Produksi Perikanan Budidaya	
2	Terlaksananya Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan	Jumlah Paket Percontohan Budidaya Ikan Yang Disalurkan	Pokdakan	7	Januari	-					
					Februari	-					
					Maret	-					
					April	-					
					Mei	-					
					Juni	-					
					Juli	-					
					Agustus	-					
					September	1	1	100%		SK Penerima Bantuan/Hibah	
					Oktober	6	6	100%		Penyaluran Bantuan Sarana dan Prasarana Budidaya Perikanan	
					November	-					
					Desember	-					
3	Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya	Jumlah Pembinaan Kualitas Air, Mutu Pakan dan Penataan Kawasan Budidaya	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Februari	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Maret	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					April	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Mei	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Juni	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Juli	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Agustus	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					September	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Oktober	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					November	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
					Desember	1	1	100%		Terlaksananya Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan	
4	Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan Di Darat	Jumlah Pembinaan ke Pokdakan tentang Cara Budidaya Ikan	Pokdakan	20	Januari	1	1	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Februari	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Maret	1	1	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					April	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
	Darat	Budaya Ikan yang Baik (CBIB) dan Cara Pembenihan Ikan yang Baik (CPIB)			Mei	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Juni	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Juli	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Agustus	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					September	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Oktober	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					November	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan	
					Desember						
N	PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA										
1	Tersedianya Data Produksi Perikanan Tangkap	Jumlah Produksi Perikanan Tangkap	Ton	16,700	Januari	1,150	1,150.65	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Februari	1,170	1,170.05	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Maret	1,350	1,350.25	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					April	1,390	1,390.50	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Mei	1,335	1,335.60	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Juni	1,565	1,565.00	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Juli	1,565	1,565.25	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Agustus	1,590	1,590.45	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					September	1,450	1,450.55	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Oktober	1,330	1,330.00	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					November	1,350	1,350.65	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
					Desember	1,455	1459.75	100%		Laporan Produksi Perikanan Tangkap (Laut dan PUD)	
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap	Jumlah Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap yang disalurkan	KUB	11	Januari						
					Februari						
					Maret						
					April						
					Mei	9	9	100%		SK Penerima Bantuan/Hibah, Dokumen TAPD, NPHD, Laporan Penyaluran Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap	
					Juni						
					Juli						
					Agustus	2	2	100%		SK Penerima Bantuan/Hibah, Dokumen TAPD, NPHD, Laporan Penyaluran Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap	
					September						
					Oktober						
					November						
					Desember						

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
3	Tersedianya Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Jumlah Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Februari	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Maret	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					April	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Mei	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Juni	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Juli	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					September	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					November	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
					Desember	1	1	100%		Laporan Operasional Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	
4	Terlaksananya Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	Jumlah Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	Laporan	25	Januari	-	-			Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Februari	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Maret	-				Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					April	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Mei	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Juni	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Juli	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Agustus	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					September	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Oktober	3	3	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					November	1	1	100%		Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	
					Desember	-				Laporan Kegiatan Pembinaan kepada Kelompok (Kelompok Usaha Bersama, Kelompok Nelayan Danau, Kelompok Usaha Garam Rakyat)	

Singaraja, 30 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



(I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP)
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS DIALOG KINERJA
 BULAN DESEMBER 2023 DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN
 KABUPATEN BULELENG**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	STAF											
A. PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA												
1	Terlaksananya Penyusunan Kebutuhan Sarpras	Jumlah laporan rencana kebutuhan sarpras	Laporan	5	Januari							Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
					Februari							
					Maret							
					April							
					Mei	2	2	100%		Laporan kebutuhan sarpras dari masing- masing bidang		
					Juni	2	2	100%		Rekapitulasi kebutuhan BMD DKPP		
					Juli							
					Agustus							
					September							
					Oktober							
					November							
					Desember	1	1	100%		Rekapitulasi kebutuhan BMD DKPP		
2	Terlaksananya Inventarisasi Sarana dan Prasarana	Jumlah laporan inventarisasi sarana dan prasarana	Laporan	18	Januari	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Februari	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Maret	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					April	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Mei	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Juni	4	4	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang, Laporan Kartu Pemeliharaan Barang, Laporan Hasil pengadaan atas belanja modal, Laporan Buku Inventaris		
					Juli	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Agustus	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					September	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Oktober	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					November	1	1	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang		
					Desember	4	4	100%		Lap. Kartu Inventaris Barang, Laporan Kartu Pemeliharaan Barang, Laporan Hasil pengadaan atas belanja modal, Laporan Buku Inventaris		

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
B. PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN											
1	Terlaksananya kegiatan administrasi kepegawaian	Jumlah Dokumen administrasi kepegawaian	Dokumen	46	Januari	8	8	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN, Laporan data base kepegawaian ASN dan Non ASN, SPK Tenaga Kerja Kontrak, SK Penempatan Staf, Laporan Peta Jabatan, Laporan Profil Pemangku Jabatan	
					Februari	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Maret	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					April	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Mei	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Juni	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Juli	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Agustus	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					September	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Oktober	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					November	3	3	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN	
					Desember	8	8	100%		Rekapitulasi laporan absensi ASN dan Non ASN, Laporan Kinerja ASN dan Non ASN, Laporan rekonsiliasi profil ASN dan Non ASN, Rekapitulasi Laporan kenaikan pangkat, Rekapitulasi Laporan Permintaan Cuti, Laporan pemuktahiran data base kepegawaian ASN dan Non ASN, Rekapitulasi Laporan Tunjangan Keluarga, Rekapitulasi Laporan Gaji Berkala	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
C. PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA											
1	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	Jumlah laporan administrasi perkantoran	Laporan	27	Januari	3	3	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Februari	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Maret	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					April	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Mei	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Juni	3	3	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Juli	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Agustus	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					September	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Oktober	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					November	2	2	100%		Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Desember	3	3	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
2	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah laporan administrasi barang milik daerah	Laporan	6	Januari	5	5	100%		- SK Pengamanan BMD	
					Februari					- SOP Pengelolaan BMD	
					Maret					- Surat Penguasaan BMD	
					April					- Surat Pernyataan Tanggung Jawab atas BMD yang terdapat di	
					Mei					- Rekapitulasi bmd yang dipegang oleh perorangan untuk	
					Juni						
					Juli						
					Agustus						
					September						
					Oktober						
					November						

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Desember	1	1	100%		Rekapitulasi pemuktahiran bmd	
D. PENGADMINISTRASI UMUM											
1	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	Jumlah laporan administrasi perkantoran	Dokumen	23	Januari	3	3	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Februari	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Maret	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					April	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Mei	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Juni	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Juli	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Agustus	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					September	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Oktober	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					November	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Desember	3	3	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
E. PENGADMINISTRASI UMUM											
1	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	Jumlah laporan administrasi perkantoran	Laporan	25	Januari	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Februari	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Maret	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					April	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Mei	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Juni	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Juli	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Agustus	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					September	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Oktober	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					November	2	2	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
					Desember	3	3	100%		SK Pendukung Reformasi Birokrasi, Rekapitulasi laporan penciptaan arsip, Rekapitulasi laporan Penggunaan Arsip	
F PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA											
1	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah	Laporan	30	Januari	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Februari	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Maret	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					April	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Mei	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Juni	5	5	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Juli	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Agustus	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					September	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Oktober	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					November	2	2	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
					Desember	5	5	100%		Lap. Rekonsiliasi Aset BMD (Aset Rusak Berat, Aset Ekstrakomtabel, Aset Tak berwujud, Aset Tetap, Mutasi KIB dan SIPKD Aset), Lap Rekonsiliasi Persediaan	
2	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah laporan administrasi barang milik daerah	Dokumen	14	Januari	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Februari	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Maret	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					April	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Mei	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Juni	2	2	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK, Kartu Inventaris Ruangan	
					Juli	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Agustus	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					September	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Oktober	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					November	1	1	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK	
					Desember	2	2	100%		Register barjas/ belanja modal atas nota permintaan barang oleh PPTK, Kartu Inventaris Ruangan	
G BENDAHARA PENGELUARAN											
1	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Februari	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Maret	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					April	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Mei	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Juni	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Juli	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Agustus	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					September	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Oktober	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					November	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Desember	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
H	PENATA LAPORAN KEUANGAN										
1	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Februari	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Maret	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					April	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Mei	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Juni	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Juli	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Agustus	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					September	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Oktober	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					November	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
					Desember	1	1	100%		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	2	Januari						
					Februari						
					Maret						
					April						
					Mei						
					Juni						
					Juli						
					Agustus						
					September						
					Oktober						

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output		
					November							
					Desember	2	2	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan	12	Januari	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Februari	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Maret	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					April	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Mei	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Juni	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Juli	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Agustus	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					September	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Oktober	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					November	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
					Desember	1	1	100%			Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	
I PENGADMINISTRASI KEUANGAN												
1	Tersedianya administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	Dokumen	28	Januari	1	1	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Februari	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Maret	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					April	4	4	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Mei	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Juni	4	4	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Juli	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Agustus	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					September	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Oktober	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					November	2	2	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	
					Desember	3	3	100%			Laporan Administrasi Gaji dan Tunjangan ASN	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Februari	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Maret	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					April	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Mei	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Juni	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Juli	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Agustus	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					September	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					Oktober	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
					November	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
Desember	1	1	100%		Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						
J PENGELOLA KETAHANAN PANGAN											
1	Terlaksananya Pemantauan Kerawanan Pangan	Jumlah laporan Sistem Kewaspadaan Pangan dan Gizi	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Februari	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Maret	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					April	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Mei	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Juni	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Juli	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Agustus	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					September	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Oktober	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					November	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	
					Desember	1	1	100%		Penyusunan laporan SKPG	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
K ANALIS PANGAN											
1	Terlaksananya Peyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah laporan penyediaan pangan berbasis sumber daya lokal	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Februari	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Maret	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					April	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Mei	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Juni	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Juli	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					September	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					November	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	
					Desember	1	1	100%		Laporan Peninjauan, Verifikasi, Penetapan, Pengadaan, Evaluasi	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
L PENGELOLA KETERSEDIAAN DAN KERAWANAN PANGAN											
1	Terlaksananya Penyediaan Data dan Informasi Cadangan Pangan di LPM yang Baik dan Mandiri	Jumlah Dokumen Penyediaan Data dan Informasi Cadangan Pangan di LPM yang Baik dan Mandiri	Dokumen	12	Januari	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Februari	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Maret	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					April	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Mei	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Juni	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Juli	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					September	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					November	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
					Desember	1	1	100%		Laporan Stok Beras dan Gabah Harian di LPM dan Rekap Bulanan	
M PENYUSUN RENCANA KELEMBAGAAN PASAR HASIL PERIKANAN											
1	Terlaksananya kunjungan pembinaan kelembagaan kelompok perikanan	Jumlah Kelompok Nelayan Kecil yang Difasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaannya	Kelompok	25	Januari	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Februari	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Maret	3	3	100%		Laporan Pembinaan	
					April	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Mei	3	3	100%		Laporan Pembinaan	
					Juni	2	2	100%		Laporan Pembinaan	
					Juli	2	2	100%		Laporan Pembinaan	

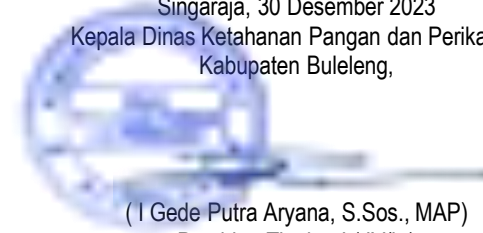
NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output		
					Agustus	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					September	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					Oktober	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					November	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					Desember	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
		Jumlah Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan	Kelompok	15	Januari	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Februari	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Maret	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					April	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Mei	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Juni	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Juli	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Agustus	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					September	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					Oktober	2	2	100%		Laporan Pembinaan		
					November	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
					Desember	1	1	100%		Laporan Pembinaan		
	Terlaksananya koordinasi kedinasan bidang perikanan	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	Rapat Koordinasi	12	Januari	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi		
						Februari	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Maret	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						April	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Mei	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Juni	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Juli	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Agustus	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						September	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Oktober	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						November	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
						Desember	1	1	100%		Laporan Hasil Rapat Koordinasi	
N ANALIS KELAUTAN DAN PERIKANAN												
1	Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah Kelompok yang Memperoleh Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi	Kelompok	6	Januari	1	1	100%		Laporan : pembinaan dan monitoring kelompok pembudidaya koi		
						Februari						
						Maret	1	1	100%		Laporan : pembinaan dan monitoring kelompok pembudidaya koi	
						April						
						Mei	1	1	100%		Laporan : pembinaan dan monitoring kelompok pembudidaya koi	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output		
					Desember							
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan Di Darat	Jumlah Pembinaan ke Pokdakan tentang Cara Budidaya Ikan yang Baik (CBIB) dan Cara Pembenihan Ikan yang Baik (CPIB)	Pokdakan	20	Januari	1	1	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Februari	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Maret	1	1	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					April	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Mei	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Juni	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Juli	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Agustus	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					September	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Oktober	2	2	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					November	1	1	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
					Desember	1	1	100%		Terlaksananya Pembinaan dan Pemantauan Pokdakan		
P ANALIS PERIKANAN BUDIDAYA												
1	Terlaksananya Kegiatan Produksi dan Distribusi Benih Ikan Unggul	Jumlah data produksi dan distribusi benih ikan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Februari	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Maret	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					April	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Mei	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Juni	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Juli	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Agustus	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					September	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Oktober	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					November	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
					Desember	1	1	100%		Laporan data produksi dan distribusi benih ikan unggul		
2	Terlaksananya Kegiatan Pengawasan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Perikanan	Jumlah Laporan pengawasan kesehatan benih ikan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Februari	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Maret	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					April	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Mei	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Juni	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Juli	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Agustus	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					September	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Oktober	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					November	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		
					Desember	1	1	100%		Laporan data pengawasan kesehatan ikan dan lingkungan		

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
Q TEKNISI PERIKANAN BUDIDAYA (BPI)											
1	Terlaksananya Kegiatan Pendataan Perbenihan	Jumlah pendataan perbenihan ikan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Februari	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Maret	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					April	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Mei	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Juni	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Juli	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					September	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					November	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Desember	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
2	Terlaksananya Kegiatan Pembenihan ikan dari tahap pemijahan, pemeliharaan induk dan benih ikan sampai dengan pendistribusian benih ikan	Jumlah Kegiatan pembenihan, pemeliharaan induk, dan distribusi benih ikan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Februari	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Maret	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					April	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Mei	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Juni	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Juli	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					September	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					November	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Desember	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
R TEKNISI PERIKANAN BUDIDAYA (BPI)											
1	Terlaksananya Kegiatan Pendataan Perikanan budidaya	Jumlah pendataan produksi benih ikan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Februari	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Maret	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					April	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Mei	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Kinerja							Penanggungjawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulanan	Target	Realisasi	%	Ket	Output	
					Juni	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Juli	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					September	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					November	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
					Desember	1	1	100%		Laporan data produksi benih ikan	
2	Terlaksananya Kegiatan Pembenihan ikan dari tahap pemijahan, pemeliharaan induk dan benih ikan sampai dengan pendistribusian benih ikan	Jumlah Kegiatan pembenihan, pemeliharaan induk, dan distribusi benih ikan	Laporan	12	Januari	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Februari	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Maret	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					April	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Mei	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Juni	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Juli	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Agustus	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					September	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Oktober	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					November	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	
					Desember	1	1	100%		Laporan kegiatan pembenihan ikan, pemeliharaan induk, dan	

Singaraja, 30 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,

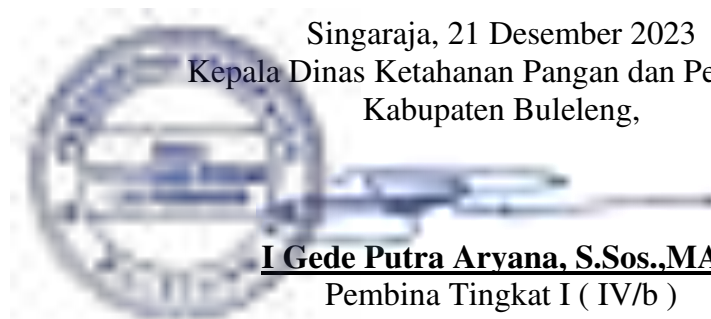


(I Gede Putra Aryana, S.Sos., MAP)
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19700515 199303 1 010

**DATA PRESTASI DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN BULELENG TAHUN 2023**

NO	URAIAN PRESTASI	PENERIMA	KETERANGAN
1.	Partisipasi dalam Puncak Pencanaan Gerakan Nasional Bulan Cinta Laut	Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan Kabupaten Buleleng	Diselenggarakan oleh Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2022
2.	Pokmaswas Teladan Tingkat Nasional Juara I	Pokmaswas Penimbangan Lestari	Dalam rangka lomba Pokmaswas Teladan Tingkat Nasional Tahun 2022
3.	Enumerator Produsen Terbaik 2	Putu Astri Suryantari, S.E	Diberikan oleh Badan Pangan Nasional Tahun 2023
4.	Pokmaswas Teladan Tingkat Nasional Tahun 2023 Juara II	Pokmaswas Teluk Sumberkima	Dalam rangka lomba Pokmaswas Teladan Tingkat Nasional Tahun 2023
5.	Enumerator Neraca Pangan Terbaik dalam rangka Pengendalian Inflasi Daerah	Ni Made Atmadewi, SP., MAP	Diberikan oleh Pemerintah Provinsi Bali kepada enumerator pemerintah Kabupaten Buleleng Tahun 2023

Singaraja, 21 Desember 2023
Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan
Kabupaten Buleleng,



I Gede Putra Aryana, S.Sos.,MAP
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 197500515 199303 1 010





REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, AGAMA DAN TINGKATAN TERTINGGI

Keputusan

**Penghargaan Akademik Tingkat Nasional
Tahun 2022 sebagai Juara 1**

kepada

Pemerintah Kecamatan Lestari BALE

diangkat dan ditetapkan pada



Dr. Fauzi Muhammad Fauzi, M.Pd., M.A., M.Hum.
Direktur Jenderal Pendidikan

